

住 所
会 社 名
代表者名
電話番号
担当者名

印

在 職 証 明 書

下記のとおり勤務していたことを証明します。

記

- 1 氏 名 _____
- 2 生年月日 昭和・平成 _____ 年 月 日
- 3 在職期間 S・H・R _____ 年 月 日 ~ S・H・R _____ 年 月 日
S・H・R _____ 年 月 日 ~ S・H・R _____ 年 月 日
S・H・R _____ 年 月 日 ~ S・H・R _____ 年 月 日
- 4 勤務形態 正規職員・アルバイト・パート・臨時職員・嘱託職員・非常勤
(該当に○) 契約社員・その他(_____)
- 5 職名(役職名) _____
- 6 勤務内容 _____
(具体的に) _____
- 7 勤務日数 週 _____ 日 ・ 月 _____ 日
- 8 勤務時間数 週 _____ 時間 _____ 分 (※必須)
- 9 その他 _____

■ 記載される方へ ■

- この書類は、沖縄県教育委員会が職員を採用するに当たって、初任給を決定する際の資料とするものです。御多用中恐れ入りますが、御協力くださいますようお願いいたします。
- 「7 勤務日数」欄は、おおよその日数で構いません。
- 「8 勤務時間数」欄は、必ず記載されるようお願いいたします。
なお、記載に当たっては、休憩時間を除いた **一週間当たり** の実働時間数を記載願います。
例) 実働8時間(9:00 ~ 18:00 (休憩1時間)) × 週5日 = 週 40 時間
- 週当たりの勤務時間数が一定でない場合は、平均的な週当たりの勤務時間数を記載し、「9 その他」欄にその旨を記載願います。
- この書類の内容について確認がある場合、後日、御担当者様宛連絡をさせていただくことがあります。

記入例

住所 沖縄県那覇市泉崎1-0-0
会社名 株式会社沖縄スーパーマーケット
代表者名 沖縄 太郎 印
電話番号 098-123-4567
担当者名 証明 花子

在職証明書

下記のとおり勤務していたことを証明します。

記

- 1 氏名 新採 花子
- 2 生年月日 昭和・平成 2 年 5 月 1 日
- 3 在職期間 S・H・R 26 年 4 月 1 日 ~ S・H・R 27 年 3 月 31 日
S・H・R 1 年 8 月 1 日 ~ S・H・R 2 年 3 月 31 日
S・H・R 年 月 日 ~ S・H・R 年 月 日
- 4 勤務形態 正規職員・アルバイト・パート・臨時職員・嘱託職員・非常勤
(該当に○) 契約社員・その他()
- 5 職名(役職名) 契約社員
- 6 勤務内容 接客・販売・仕入担当
(具体的に)
- 7 勤務日数 週 5 日 ・ 月 20~22 日
- 8 勤務時間数 週 40 時間 分(※必須)
- 9 その他

■記載される方へ■

- この書類は、沖縄県教育委員会が職員を採用するに当たって、初任給を決定する際の資料とするものです。御多用中恐れ入りますが、御協力くださいますようお願いいたします。
- 「7 勤務日数」欄は、おおよその日数で構いません。
- 「8 勤務時間数」欄は、必ず記載されるようお願いいたします。
なお、記載に当たっては、休憩時間を除いた一週間あたりの実働時間数を記載願います。
例) 実働8時間(9:00~18:00(休憩1時間))×週5日=週40時間
- 週当たりの勤務時間数が一定でない場合は、平均的な週当たりの勤務時間数を記載し、「9 その他」欄にその旨を記載願います。
- この書類の内容について確認がある場合、後日、御担当者様宛連絡をさせていただくことがあります。