

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
1	応募要領 5 企画提案書について (2) 提出書類 ②企画書 ウ見積書	見積書は企画書に内包するということでしょうか。	お見込みのとおりです。	5月13日
2	仕様書 4 業務委託内容 (1) 展示デジタルコンテンツ ②デジタルコンテンツ制作に向けた出土遺物の多角的な記録/撮影 イ	「撮影成果を委託者が指示する様式により製図化すること。」とございますが、その様式がお決まりでしたらお教えいただきたく思います。	撮影成果（デジタルコンテンツ化したもの）の精度等を視覚的に確認するための製図（図化）方法を委託者から指示します。	5月13日
3	仕様書 4 業務委託内容 (1) 展示デジタルコンテンツ ⑦納入機材等	機材としてタブレット端末を想定する場合に、そのタブレット端末の操作環境として必要になる机（テーブル）と椅子も本件にて納入する必要がございますでしょうか。	机（テーブル）や椅子の要否については、プロポーザルの提案内容により、見積りを適宜お願いいたします。	5月13日
4	【様式1】参加申込書 【様式2】企画提案応募申請書	【様式1】参加申込書および【様式2】企画提案応募申請書の申込者欄について、共同企業体で応募する場合、「会社名」と「商号又は名称」はそれぞれどのように記載すればよいでしょうか。	代表する法人名等を記載してください。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
5	【様式4】共同企業体協定書	【様式4】共同企業体協定書の第16条下部にある「外社は」の記載欄は、共同企業体の構成員数を記載する欄でしょうか。例えば、代表者を含む構成員が2社の場合は「代表社 外1社は」と記載する理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	5月13日
6	応募要領 5 企画提案書 (2)	企画書25頁以内について、表紙・目次は含めないとありますが、以下の資料は企画書25頁以内に含まれる扱いでしょうか。 <ul style="list-style-type: none"> ・見積書 ・資料1を使用した紙面構成見本 ・担当者略歴書 ・体制図・組織図 ・過去実績の補足資料 ・参考事例、参考画像、QRコード等の補足資料 また、これらを企画書本文とは別紙として提出することは可能でしょうか。	紙面構成見本については、企画書本文とは別となります。それ以外の資料については企画書25頁以内に含むものとし、別紙としての提出は不可とします。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
7	応募要領 5 提案内容 イ (ア)	デジタルコンテンツの制作点数、体験メニュー数、AR 対象ページ数について、委託者として想定されている規模感があればご教示ください。	事業目的に則り、仕様書「4 (1) ⑥ア」に記している規模感を想定しています。	5月13日
8	仕様書 4 (1) ①オ	学術的正確性の確認は、センター職員様による監修を想定してよろしいでしょうか。外部有識者等による確認が必要な場合は、その範囲・時期をご教示ください。	原則埋蔵文化財センター職員による監修を想定しています。	5月13日
9	仕様書 4 (1) ①カ 9 成果品	利用開始時点では中核機能を利用可能とし、令和9年3月31日までに検証・ブラッシュアップを経て最終成果物を納品する理解でよろしいでしょうか。	利用開始時は、使用可能な水準の成果品を納品とし、納品後の検証・ブラッシュアップは、使用利便性や不具合の修正等をメインと想定しています。	5月13日
10	仕様書 4 (1) ②ア～ウ	出土遺物の記録／撮影、製図化の主たる目的は、デジタルコンテンツ制作用の素材取得でしょうか。それとも、文化財記録保存用の一次記録作成でしょうか。	出土遺物の記録／撮影、製図化の主たる目的は、デジタルコンテンツ制作用の素材取得です。ただし、精度としては記録保存程度の品質を保ったものを求めます。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
11	仕様書 4 (1) ②ア	記録／撮影の対象について、想定される資料の種類、サイズ、点数、優先順位をご教示ください。	事業目的に則り、提案内容に合わせて資料の選定を行います。また、点数等については仕様書「4 (1) ⑧ア」のとおりです。	5月13日
12	仕様書 4 (1) ②ア	記録／撮影の対象は出土遺物のみでしょうか。それとも、基壇遺構、石積み、発掘区、建物跡等の遺構も含まれる可能性がありますでしょうか。	記録／撮影の対象は、出土遺物に限らず、それ以外も含まれます。	5月13日
13	仕様書 4 (1) ②ア	「必要数」および記録／撮影対象は、委託者が指定する想定でしょうか。それとも、受託者が資料特性・教育効果・制作工数等を踏まえて候補を提案し、協議のうえ決定する想定でしょうか。	No.11のとおりです。	5月13日
14	仕様書 4 (1) ②イ	「高精細カメラ」および「3D スキャナ」について、委託者が想定する品質水準をご教示ください。2D 画像については画素数、解像度、色再現性、保存形式等、3D データについては取得精度、対象サイズ、方式、出力形式等の基準があればご教示ください。	埋蔵文化財の記録保存程度の品質を保つたものを基準としています。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
15	仕様書 4 (1) ②イ	対象資料の形状・材質・用途に応じて、高精細カメラによる分割撮影・ステッチング、フォトグラメトリ、ハンディ型3Dスキャナ等の手法を使い分ける提案は可能でしょうか。	可能です。	5月13日
16	仕様書 4 (1) ②イ	記録／撮影成果の「製図化」について、求められる精度・形式と主な用途をご教示ください。文化財実測図相当の図面を想定しているのか、ビジュアル版掲載用の図版やデジタルコンテンツ用の解説図・模式図等を想定しているのか、あわせて確認させてください。	記録／撮影成果の「製図化」の主な用途は、デジタル化されたデータの精度が記録保存程度の品質を保っているかを確認することです。	5月13日
17	仕様書 4 (1) ②イ	「委託者が指示する様式」による製図化とありますが、現時点で様式、サンプル、凡例、縮尺、図面形式、納品形式等があればご提供いただけますでしょうか。	No.2のとおりです。	5月13日
18	仕様書 4 (1) ②イ	記録／撮影および製図化の対象数・精度・成果形式について、企画提案時点では受託者側が想定条件を置いて提案し、契約後の協議により確定する理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。ただし、精度としては記録保存程度の品質を保ったものを求めます。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
19	仕様書 4 (1) ②イ	撮影・スキャン対象資料の取り扱いについて、受託者が資料を移動・設置・回転等することは可能でしょうか。	原則不可とします。	5月13日
20	仕様書 4 (1) ②イ	撮影・スキャン対象資料をセンター外へ持ち出すことは可能でしょうか。	原則不可とします。	5月13日
21	仕様書 4 (1) ②イ	センター内で撮影・スキャンを実施する場合、撮影場所、照明、電源、作業時間、職員様立会いの要否について、想定があればご教示ください。	センター内で撮影・スキャンを実施する場合、撮影場所は撮影室を想定しています。また、埋蔵文化財センター職員の立会いを要し、土日を除く開所日及び開所時間内での作業を想定しています。	5月13日
22	仕様書 4 (1) ②ウ	「文化財の記録保存手法の説明」としてビジュアル版に掲載する内容は、既存の記録保存手法の紹介、本業務における記録／撮影・製図化の取組紹介のどちらを想定していますでしょうか。	「文化財の記録保存手法の説明」としてビジュアル版に掲載する内容は、既存の記録保存手法の紹介です。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
23	仕様書 7 再委託の制限	高精細撮影、3D スキャナ等による記録、印刷・製本、発送、専門的な図化等について、必要に応じて再委託することは可能でしょうか。可能な場合、事前承認の要否、申請方法、再委託先に求められる条件があればご教示ください。	仕様書「7」及び委託契約書（案）第9条のとおりです。 申請時に必要な様式については別添のとおりとします。	5月13日
24	応募要領 3 応募資格 (6) (7)	正副担当者のいずれか、または両方とディレクターを兼任する事は可能でしょうか。	原則として兼任不可とします。	5月13日
25	応募要領 5 企画提案書について (2) 提出書類 ②企画書（イ）ビジュアル版	ビジュアル版の「紙面構成（見本）」は、提案書とは別個のものと理解してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。	5月13日
26	応募要領 6 選定及び審査基準 (1) 選定方法	提案またはプレゼンテーションに先立って、埋蔵文化財センターでの現地確認は可能でしょうか。	可能です。	5月13日

	要領等の項目	質問内容	回答	回答日
27	仕様書 4 業務委託内容 (1) 展示デジタルコンテンツ ⑤安全対策等	コンテンツの展示中、監視員や係員は常駐する予定でしょうか。	常駐の予定はありません。	5月13日