

入 札 説 明 書

沖縄県立沖縄盲学校長が発注する沖縄県立沖縄盲学校のスクールバス管理・運行業務委託にかかる一般競争入札(以下「入札」という。)については、関係法令に定めるほか、この入札説明書による。

入札に参加する者(以下「入札参加者」という。)が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項は、下記のとおりである。

1 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 沖縄県立沖縄盲学校スクールバス管理・運行業務委託契約
- (2) 契約の内容 仕様書及び入札説明書による
- (3) 契約期間 令和8年4月1日～令和11年3月31日(3カ年)
- (4) 留意事項 本契約は[沖縄県長期継続契約を締結することができる契約を定める条例]に基づく長期継続契約であり、翌年度以降、本契約における歳入歳出予算について減額又は削除があった場合は、当該契約は介助することができるものとする。

※次年度の当初予算成立を前提とした年度開始前の事前準備手続きであり、予算成立後に効力を生じる事業である。県議会において当初予算案が否決された場合は、契約を締結しない。

(5) 入札執行の日時及び場所

- ①日時 令和8年3月16日(月) 午後3時
- ②場所 沖縄県立沖縄盲学校 4F 小会議室 (南風原町字兼城473番地)

(6) 入札保証金に関する事項

別紙:入札保証金説明書による。

2 入札に参加する資格・要件

(1) 次の要件を全て満たす者

- ①スクールバス管理・運行業務に係る競争入札参加資格登録名簿に登録されていること。
- ②地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- ③沖縄県物品調達における暴力団の排除に関する協定書に基づく排除措置を受けていない者。

(2) 入札者に求められる事項

上記要件を満たすことを証明する書類を、一般競争入札参加申込書(第1号様式)と同時に提出すること。

(3) その他入札参加条件

仕様書に記載する要件を受託できること。

3 入札参加資格の確認・期間

(1) 提出書類

- ア 一般競争入札参加資格確認申請書(第1号様式)
- イ 沖縄県競争入札参加資格者名簿の確認書類にかかる審査結果通知書の写し
- ウ 誓約書(第2号様式)
- エ 入札保証金に関する書類(別添:入札保証金説明書参照)
- オ 県税(事業税及び県民税)、消費税及び地方消費税の納税証明書
- カ 応札明細書(第6号様式)
- ウ 県税(事業税及び県民税)、消費税及び地方消費税の納税証明書

(2) 期 間

令和8年3月4日(水)から令和8年3月13日(金) 午後5時まで
(直接持参または郵便(簡易書留に限る)による提出)

(3) 提出場所[沖縄県立沖縄盲学校]

〒901-1111 沖縄県島尻郡南風原町字兼城473番地

4 入札及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び円に限る

5 入札の方法

- (1) 代理人が入札する場合は、必ず「委任状」を提出すること。
- (2) 入札金額は算用数字を用いて丁寧に記入し、頭に¥マークを表示すること。
- (3) 入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、消費税を抜いた金額を入札書に記載すること。
- (4) 落札者決定にあたっては、入札書に記載された金額に該当金額の100分の10に相当する金額を加算した金額(該当金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とする。
- (5) 入札者は、入札書をいったん入札箱に投稿した後は、改札の前後を問わず、書換、引替え、変更又は取消をすることができない。

6 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 入札参加資格のない者のした入札
- (2) 同一人が同一事項についてした2通以上の入札
- (3) 2人以上の者から委任を受けた者が行った入札
- (4) 入札書の表記金額を訂正した入札
- (5) 入札書の表記金額、氏名、印影又は重要な文字が誤脱し又は不明な入札
- (6) 入札条件に違反した入札
- (7) 連合またはその他不正の行為があった入札
- (8) 入札保証金が所定の金額に達しない者の行った入札

7 入札の辞退等

都合により入札を辞退する場合には、入札日時の前までに「入札辞退届」を郵送又は持参により提出すること。

8 落札者の決定方法

- (1) 有効な入札書を提出した者のうち、入札書に記載された金額の100分の110に相当する金額が予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札した者を落札者とする。落札金額について1円未満の端数が生じた場合は切り捨てるものとする。
- (2) 落札となるべき銅価格の入札をした者が2人以上あるときは、くじによる落札決定を行う。当該入札者のうち改札に立ち会わない者、又はくじを引かない者があるときは、当該入札に関係のない職員が代わりにくじを引く者とする。

8 落札者の決定方法

- (1) 落札者がいない場合は直ちに再度入札を行う。再度の入札は2回までとする。
- (2) 再度入札を行っても落札者がいない場合は、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定に基づき随意契約ができるものとする。

9 入札の執行人及び立会人

沖縄県立沖縄盲学校 事務長及び事務職員

10 契約保証金に関する事項

落札者は、沖縄県財務規則第101条の規定により、契約金額を契約期間の月数で除して得た額に12を乗じて得た額の100分の10以上の金額を納付すること。ただし、次のいずれかに該当する場合は、契約保証人の全部又は一部の納付を免除することができる。

- (1) 保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結し、その証書を提出する場合
- (2) 国(独立行政法人、公社及び公団を含む)又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらのうち過去2箇年の間に履行期限が到来した二以上の契約を全て誠実に履行した実績を証する書類を提出する場合

11 契約締結の期限

落札者は落札決定の日から起算して、7日以内の契約を締結しなければならない。

12 その他

(1)入札に係る質問

入札説明書及び仕様書に対する質問は、書面(別紙:質疑応答書)により行うものとする。

ア 対応期間 令和8年3月4日(水)～令和8年3月12日(木) (土日・祝祭日除く)

イ 提出方法 FAX(送信後は学校まで受信の確認をお願いします)

ウ 提出先 沖縄県立沖縄盲学校(FAX:098-888-2547)

(2)最低落札価格は設定しない

13 問い合わせ先

沖縄県立沖縄盲学校 担当事務:新垣 ・ 渡邊

電話番号:098-889-5375 FAX番号:098-888-2547