

沖縄県本庁舎改修に伴う基本什器売買契約（旧県立図書館分）仕様書

1 業務概要

(1) 納入場所への納品

受注者は別紙に定める什器（以下「納入品」という。）を本仕様書に定めるところにより納品する。

(2) 納入品に係る養生・墨出し・搬入・組立・設置

受注者は納入品に係る養生・墨出し・搬入・組立・設置業務を本仕様書に定めるところにより行う。なお、業務時間は午前9時から午後5時を見込んでいる。

2 納入場所

旧県立図書館（那覇市寄宮1-2-16）※納入場所の平面図及び昇降機図面は別添参照

3 納期

納期は令和8年1月6日（火）から令和8年1月31日（土）までの間とし、具体的には発注者と調整し決定すること。

4 業務体制表・具体的な業務スケジュールの作成と提出、所要の打合せ

受注者は契約締結後速やかに、業務体制表及び具体的な業務スケジュールを作成し、発注者に提出すること。また、発注者の求めに応じ、現場（納入場所）等での立会い、調整に迅速に対応できる体制を有するほか、本庁舎改修の工事請負事業者等の関係者との打合せ等の必要性が生じた場合には、適正に対応すること。

5 納入品

- (1) 納入品は新品かつ未使用品であり、別紙に定める寸法・仕様を満たし、かつ、同等以上の機能等を有する製品であること。
- (2) 納入品は品名ごとに全て同一メーカーとすること。なお、天災等で受注者の責めに帰すことができない事情により全て同一メーカーとすることができない場合には、直ちに発注者に報告するとともに、対応を協議すること。
- (3) 別紙に定める納入品の色については、入札後に発注者と受注者で調整の上、決定する。
- (4) グリーン購入法に定められた特定調達品目にあつては、判断基準を満たす製品であること。国外の者にあつては当該国における同法の趣旨に沿った認定製品であること（証明書類を提出すること）。
- (5) 一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）の安全基準ガイドラインに準拠した製品であること。国外の者にあつては同ガイドライン中、安全性評価基準については当該国の試験等で認められた製品にすることができること（証明書類を提出すること）。
- (6) ISO9001 及び ISO14001 の認証を取得した工場で作成された製品であること。
- (7) 一般的な故障や経年劣化に対応した交換部品を保持し、迅速な修理が可能な製品であること。

6 養生・墨出し・搬入・組立・設置

(1) 養生

受注者は必要な養生を行い、作業後は、養生の撤去・養生資材の回収を行うこと。

(2) 墨出し

納入品の設置にあたり、発注者が提供するレイアウトをもとに、受注者で現場確認及び墨出しを行うこと。

(3) 搬入・組立・設置

ア 受注者はレイアウト及び墨出しに基づき、納入品を搬入し、組立・設置すること。また作業で発生する梱包材は、受注者が持ち帰り処分すること。

イ 納入の際には、納入年月日、数量、メーカー等を記載した納品書と共に、納入品の取扱説明書等、必要な書類を提出すること。

7 不具合及び検査

(1) 不具合

ア 作業による納入品の損傷等が明らかになった場合は、直ちに不具合のない新しいものと交換すること。

イ 納入品に関わる初期不具合が明らかになり、修理に時間を要する場合は、原則新しいものと交換すること。

ウ 発注者の責によらない故障・不具合が発生した場合は、無償で修理等を行うこと。ただし、その保証期間はメーカー保証基準とする。

エ 構造上の欠陥等により重大な故障・不具合が発生した場合は、前記ウの規定に関わらず無償で修理又は新しいものと交換等すること。

オ 一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）の安全基準ガイドラインで定める期間以内で修理や部品供給に応じること。

(2) 検査

ア 受注者は作業完了後、その旨を発注者に通知し、立ち会った上で検査を受けなければならない。

イ 検査に直接必要な費用は、受注者の負担とする。

8 特記事項

(1) 契約金額には、現地下見、製品の運搬、養生、搬入・組立・設置・据付等、その他必要な打合せ、納品確認（品質材料、数量、規格等の妥当性の確認）等を含み、本業務の遂行に必要な経費は全て本契約金額に含まれること。

(2) 受注者は作業にあたり、関係法令を順守するとともに、事故防止のため安全対策を講ずること。

(3) 有資格者を配置して行う作業や官公署等による許認可手続きが必要な作業を行う場合は、受注者にて手続きを行い、その費用は全て受注者の負担とする。

(4) 受注者は、納入品や施設・設備の汚損が生じないよう必要な対策を講ずること。作業に

よる納入品や施設・設備への汚損が認められる場合は、発注者の指示に基づき、受注者の責任において原状回復を図ること。

(5) (1)から(4)に定めるほか、次の事案が発生した場合は、受注者の責任において賠償等を行うこと。

- ・第三者、来庁者、職員及びその関係者等の人身・物損事故
- ・作業車両等による事故
- ・その他受注者の責任に基づく事故

(6) 受注者は、発注者の他、納入場所の改修工事・警備関係者等と必要に応じ調整を行い、円滑な業務対応にあたるものとする。

(7) 作業員が業務の関係者であることが分かるよう、制服や名札、腕章等を着用すること

(8) 業務によって得た情報を他に漏らし、あるいは他の目的で使用してはならない。

品名 & No.		サイズ・仕様	特記	数量	単位	コクヨ株	(株)オカムラ	(株)イトーキ	(株)内田洋行
						基準品①	基準品②	基準品③	基準品④
1	執務用椅子	<p>【サイズ】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・脚幅（脚径） 下限：680mm以上 上限：700mm程度 ・座幅 下限：480mm以上 上限：515mm程度 ・奥行 D540～700mm程度 ・高さ H880～995mm程度 ・座高 SH420～550mm程度 ・背高 ローバック～ミドルバック <p>【素材】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・背フレーム：強度のあるナイロン ・座クッション：ウレタン ・背座表面：ポリエステル製（布またはメッシュ素材） ・脚部 強化ナイロン5本脚 ・脚部キャスター ナイロン双輪 	<p>【機能】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・背もたれと座面の角度が20～25度の範囲でロックが可能であり、任意または4段階以上の位置で固定・解除ができること ・背中や肩、腰の負担を軽減する機能が備えられており、健康に配慮した機構を有していること （背もたれカーブの調整、ランバーサポートなどの機能を有していること） ・座面は、長時間の使用に耐えられるよう体圧を分散できるなどの配慮があること ・座面の奥行は、50mm程度調整可能であること ・座面の高さはガス式で上下調節が可能であること（調整範囲：90～100mm程度） ・肘は可動式であり、上下、前後、左右角度それぞれの調整が可能であること <p>【品質・保証期間等】 ※共通事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JOIFAの安全基準ガイドラインに準拠していること* ・JIS規格（日本工業規格） に対応した製品であること* ・ISO9001及びISO14001認証済のメーカーの製品であること ・グリーン購入法に適合した製品であること* ・JOIFAガイドライン以上の保証期間があること ・メーカー発行のカタログに掲載された製品であり、本公告開始時点で広く販売、公開されている既製品であること ・右記基準品4製品の価格（カタログに掲載された定価）の平均額の90%以上の価格帯であること <p>* 外国の者にあつては、同等の趣旨で定められた当該国の法令、安全基準、認証規格等の要件を満たすものであること（証明書等を提出すること）</p>	330	脚	C06-W132CW-□□□□□□	C683XW-□□□□	KJ-127SA1□□□□	5-360-144□ + 5-349-0960 (ランバーサイドサポート)

品名 & No.	サイズ・仕様	特記	数量	単位	コクヨ(株)	(株)オカムラ	(株)イトーキ	(株)内田洋行
					基準品①	基準品②	基準品③	基準品④
2	<p>執務用机 (両面) アジャスター脚</p> <p>【サイズ】 ・幅 W1200mm ・奥行 D1200mm ・高さ H720mm ※上記と同一サイズであること</p> <p>【素材】 ・天板：メラミン化粧板 ・エッジ：ABS樹脂またはこれに相当する素材 ・芯材：パーティクルボード ・天板厚：20~25mm 脚：支柱：金属（焼付塗装） 脚ベース：金属（焼付塗装） 脚タイプ：アジャスタータイプ 配線ダクト：スチール（焼付塗装） 天板色：4色以上（木目含む）から選定可能 脚色：2色以上から選定可能</p>	<p>【機能】 ・配線孔（配線の取出口）は天板の中心にあり、蓋を閉じた状態でも4方向から配線の取出しが可能であること ・配線孔は、一般的な市販のモニターアーム（クランプ式）の据付けに対応していること ・脚はアジャスタータイプで床不陸の調整が可能あること ・天板裏の配線ダクトはOAタップ（1人につきコンセント3つ以上使用）等が収納可能であること ・2台以上連結する場合、脚を内側に付け替えることにより下肢空間を有効に使用できるインセットに対応した仕様であること ・最大積載重量は100kg以上であること</p> <p>【品質・保証期間等】※共通事項 ・「1 執務室用椅子」と同じ。</p>	143	台	SD-WFA1212 □□□□□□ NN	3Y2A4J-□□ □□ + 3 Y90AA (樹脂カバー)	JP- 1212HWA1- □□	5-108-20□□ + 5-108-700 (ケースウェイカバー)
3	<p>執務用机 (両面) キャスター脚</p> <p>【サイズ】 ・幅 W1200mm ・奥行 D1200mm ・高さ H720mm ※上記と同一サイズであること</p> <p>【素材】 ・天板：メラミン化粧板 ・エッジ：ABS樹脂またはこれに相当する素材 ・芯材：パーティクルボード ・天板厚：20~25mm 脚：支柱：金属（焼付塗装） 脚ベース：金属（焼付塗装） 脚タイプ：キャスタータイプ 配線ダクト：スチール（焼付塗装） 天板色：4色以上（木目含む）から選定可能 脚色：2色以上から選定可能</p>	<p>【機能】 ・配線孔（配線の取出口）は天板の中心にあり、蓋を閉じた状態でも4方向から配線の取出しが可能であること ・配線孔は、一般的な市販のモニターアーム（クランプ式）の据付けに対応していること ・脚はキャスターロック（リフトロック機構が望ましい）、アジャスター機能を有しており、床不陸の調整が可能あること ・天板裏の配線ダクトはOAタップ（1人につきコンセント3つ以上使用）等が収納可能であること ・2台以上連結する場合、脚を内側に付け替えることにより下肢空間を有効に使用できるインセットに対応した仕様であること ・最大積載重量は60kg以上であること</p> <p>【品質・保証期間等】※共通事項 ・「1 執務室用椅子」と同じ。</p>	13	台	SD-WFC1212 □□□□□□ NN	3Y2E4J-□□ □□ + 3 Y90AA (樹脂カバー)	JP- 1212HWC1- WL-□□	5-108-50□□ + 5-108-700 (ケースウェイカバー)

品名 & No.	サイズ・仕様	特記	数量	単位	コクヨ(株)	(株)オカムラ	(株)イトーキ	(株)内田洋行	
					基準品①	基準品②	基準品③	基準品④	
4	執務用机 (片面)	【サイズ】 ・幅 W1400mm ・奥行 D700mm ・高さ H720mm ※上記と同一サイズであること 【素材】 ・天板：メラミン化粧板 ・エッジ：ABS樹脂またはこれに相当する素材 ・芯材：パーティクルボード ・天板厚：20~25mm ・脚：支柱：金属（焼付塗装） ・脚ベース：金属（焼付塗装） ・脚タイプ：アジャスタータイプ ・配線ダクト：スチール（焼付塗装） ・天板色：4色以上（木目含む）から選定可能 ・脚色：2色以上から選定可能	【機能】 ・配線の取出口は天板片側長辺の中心にあり、蓋を閉じた状態でも3方向から配線の取出しが可能であること ・一般的な市販のモニターアーム（クランプ式）の据付けに対応していること ・天板裏の配線ダクトはOAタップ（コンセント3つ以上使用）等が収納可能であること ・脚はアジャスタータイプで床不陸の調整が可能あること ・2台以上連結する場合、脚を内側に付け替えることにより下肢空間を有効に使用できるインセットに対応した仕様であること 【品質・保証期間等】 ※共通事項 ・「1 執務室用椅子」と同じ。	22	台	SD-WFA147 □□□□□□ N3	3Y2A3H□□ □□ + 3Y90AE (樹脂カバー)	JP- 1407HWA-□ □	5-108-33□□
5	キャスター 付きワゴン (A4×2段 浅底ペント レイ引出 し)	【サイズ】 ・幅 W390~400mm程度 ・奥行 D580~600mm程度 ・高さ H650mm程度 ※「2 執務室用机（一般職）」、「3 執務室用机（管理職）」の机の下に収納可能なサイズであること 【素材】 ・天板・本体：スチール（焼付塗装） ・鏡板：ABS樹脂またはこれに相当する素材	【機能】 ・A4収納引出2つ、ペントレイが一体となったワゴンであること ・引出しの収納容量を確保するため薄型キャスター、かつロック機構付きであること ・A4収納引き出しは地震時の飛び出し防止に配慮したラッチ機構を標準装備していること ・内筒の交換が可能な内筒交換キーシステムを装備し、キー管理が可能であること 【品質・保証期間等】 ※共通事項 ・「1 執務室用椅子」と同じ。	303	台	DGT- FT3Y46- SAW1	DNC1CX- Z975	CZR- 046MPCSB- W9	5-118-5310

※□は色番号を意味する。入札終了後、発注者より落札者へ色番号を指示する。