

「令和7年度沖縄県国保ヘルスアップ支援事業（生活習慣病重症化予防事業）に係る企画提案公募」に関する質問と回答

令和7年8月22日時点

番号	公募要領・仕様書の項目	質問内容	回答
1	企画提案仕様書4（2）医療機関受診勧奨の実施	通知発送時期の指定はありますか。	企画提案仕様書に示した内容で、実施可能なスケジュールを提案してください。
2	企画提案仕様書4（2）医療機関受診勧奨の実施	資材の形状は圧着ハガキとされていますが、提案によりその他の形状を提案することは可能でしょうか。	企画提案仕様としては他の形状提案は原則不可となります。なお、実際の資材の形状等をどうするかは、契約前調整の協議の上、決定されます。
3	企画提案仕様書4（2）医療機関受診勧奨の実施	郵送料は受託事業者の負担という認識で良いでしょうか。	企画提案仕様書に示した通り、通知書の発送を行うことは委託業務の範囲です。
4	企画提案仕様書4（2）医療機関受診勧奨の実施	資材の形状について、圧着ハガキとございますが、A3を2つに折り、圧着したもので良いでしょうか。	資材サイズの指定はありませんので、企画提案仕様書に示した内容を踏まえて提案してください。
5	企画提案仕様書4（1）～（3）	以下の予定時期をご教示いただきたい。 ・各種データのご提供時期 ・通知書の発送予定時期（※質問No1と同じのため省略） ・効果分析・評価用データのご提供時期 ・効果分析・評価の個別説明会の予定時期	企画提案仕様書別紙1に示したデータの提供時期は、受託者と契約締結後、準備が整い次第、提供予定です。その他の予定時期については、企画提案仕様書に示した内容を踏まえ、実施可能なスケジュールを想定の上、提案してください。
6	企画提案仕様書4（3）効果分析・評価	個別説明会は現地若しくはオンラインのどちらでも問題無いでしょうか？ 現地の場合、会場は県庁内や市町村内との認識で良いでしょうか。	前段については、企画提案仕様書に示した内容を踏まえて提案してください。 後段については、お見込みの通りです。

「令和7年度沖縄県国保ヘルスアップ支援事業（生活習慣病重症化予防事業）に係る企画提案公募」に関する質問と回答

令和7年8月22日時点

番号	公募要領・仕様書の項目	質問内容	回答
7	企画提案仕様書4（1）～（4）	参加保険者4市町村の市町村名をご教示いただくことは可能でしょうか。（市町村毎に健診のスケジュールや対象者数が異なるため、個別に計画立案をする上で厳密に確認をしたい。）	参加市町村は現時点でまだ確定しておりません。このため、市町村毎の健診スケジュール等の考慮をするべきかどうかを含めて、企画提案仕様書に記載の範囲で提案してください。
8	企画提案仕様書4（1）～（4）	参加保険者4市町村それぞれの治療中断者数及び未治療者数を概算又は昨年度実績における内訳数をご教示いただきたい。	企画提案仕様書に記載の範囲で検討してください。
9	企画提案仕様書4（4）その他	「受診勧奨の効果を高めるための工夫及び取組を行う。」との記載がありますが、令和6年度事業にて実施した上記の取組をご教示いただくことは可能でしょうか。	本企画提案の狙いとして、過年度事業等にとらわれず、新たな工夫や取組を含む提案を期待する観点から提供しない旨をご理解いただき、企画提案仕様書を踏まえて提案してください。
10	企画提案仕様書 別紙1 提供データ及び抽出基準 1（1）	FKAC163orFKAC164orFKAC167について、過去2年度分と記載がありますが、過去3年度分をご提供いただくことは可能でしょうか。	事業実施に必要なかどうかを別途協議の上、必要と認められる場合は提供可能です。
11	企画提案仕様書 別紙1 提供データ及び抽出基準 1（4）	各種データのご提供はLGWANでしょうか？それともCD等での提供でしょうか？	いずれの提供方法も可能です。 なお、実際の提供方法をどうするかは、別紙2「個人情報取扱特記事項」に基づき、個別に調整の上、決定されます。
12	企画提案公募要領8（5）	業務計画[様式5]について、企画提案書の中に記載する形でも良いでしょうか。 可能な場合は、業務計画[様式5]には、「企画提案書〇ページご参照」といった形での記載でも良いでしょうか。	前段については、企画提案書の中での記載は可能です。 後段については、企画提案公募要領を踏まえて検討してください。

「令和7年度沖縄県国保ヘルスアップ支援事業（生活習慣病重症化予防事業）に係る企画提案公募」に関する質問と回答

令和7年8月22日時点

番号	公募要領・仕様書の項目	質問内容	回答
13	企画提案公募要領9（1） （2）	審査基準の項目、合計点及び項目別の内訳点数を事前にご教示いただくことは可能でしょうか。	配点表は公表しておりませんが、基本的な審査基準について以下のとおり示します。 【審査基準（基本）】 1. 業務の目的や方向性に沿った提案であるか。 2. 業務を円滑かつ誠実に遂行できる組織体制及び業務計画であるか。 3. 当該委託業務の遂行に有効な、具体的で実現性が高い手法が提案されているか。 4. 独自提案項目が主要な業務にとって有効なものかどうか。 5. 業務提案に見合う適切な経費が見積もられているか。
14	企画提案公募要領9（2）	映写用パソコンは事務局が準備となっていますが、提案者側PCの持ち込みは可能でしょうか。 持込不可の場合はUSBメモリ等にデータを用意して持参するという認識で良いでしょうか。	提案者PCやUSBメモリ等持ち込みは可能です。 なお、公募要領に示したとおり、提出した企画提案書について説明することとし、資料の追加は認められない点にご留意ください。