

回答書

令和7年5月19日時点

No	該当箇所	質問内容	回答
1	公募要領P4 8(4)	企画提案書[様式6]の枚数制限50枚については、表紙や目次を設ける場合、これらを除いた枚数として考えてもよろしいでしょうか。	表紙や目次も含めて50枚以内でまとめていただくようお願いします。
2	公募要領P3 審査委員会	「プレゼンテーションは提出済の提案書のみを用いて行い～」とありますが、プレゼンテーションはモニターやプロジェクターによる投影は行わずに、紙資料の読み合わせ形式で実施されるのでしょうか。 また、モニターやプロジェクターによる投影を実施する場合には、提案書の内容の拡大表示・抜粋表示は認められますでしょうか。	55型モニター及びHDMIケーブルを用意しますので、PCをご持参いただき使用することも可能ですし、提出済の紙媒体にて説明しても構いません。 プレゼンテーション時に、モニターに表示されるスライドの拡大表示や、抜粋表示（提出済のスライドに記載されている図や写真などを抜粋し、別のスライドに拡大して貼り付けること）も可とします。ただし、提出済の資料と同じものを使用することとしておりますので、拡大表示、抜粋表示を行う場合には、該当箇所が提出済の内容と同一のものか確認する必要があるため、事前にデータをご提出ください。
3	提出様式 様式6	「左上にステープラーで閉じること。」とありますが、枚数が非常に多いため、左に2穴を空けて、別資料（[様式2～7]、その他提出資料）と一緒にファイルに綴じての提出でもよろしいでしょうか。	構いません。ただし、必要書類が全て揃っているかを確認できるよう、インデックスを貼るなどの対応をお願いします。また、1セットにつき1ファイルで綴じて、合計8セット・8ファイルの提出をお願いします。
4	企画提案仕様書 P2 7(1)	文書量を現在の時点に修正とありますが、2018年度の簡易調査データは提供頂けるものと考えてよろしいでしょうか。	参加表明書及び必要書類をご提出いただいた事業者様に個別に送付いたします。
5	企画提案仕様書 P3 7(4)	現在お使いの会議予約システムなどはございますでしょうか。また、全会議室の数量はリスト化などされておりますでしょうか。	株式会社ネオジャパンの「desknet's NEO」というサービスを活用して、会議室の予約管理を行っていますが、一部は個別に管理を行っている部屋もあります。
6	企画提案仕様書 P2 7(1)	各フロアの現状レイアウト図面はございますでしょうか。 ございましたら決定後に頂くことは可能でしょうか。 上記図面につきましてCADデータの有無もお教えてください。	組織再編や職員数の増減によるレイアウト変更が多いため、現状の什器を落とし込んだレイアウト図面はありません。各課が作成する独自の配席図はございます。
7	企画提案仕様書 P2 7(1)	改修後の本移転について、既存什器の転用はご検討されておりますでしょうか。	一部転用する什器があるかもしれませんが、現時点では未定であるため、すべての什器を調達する前提で、企画提案書を作成ください。