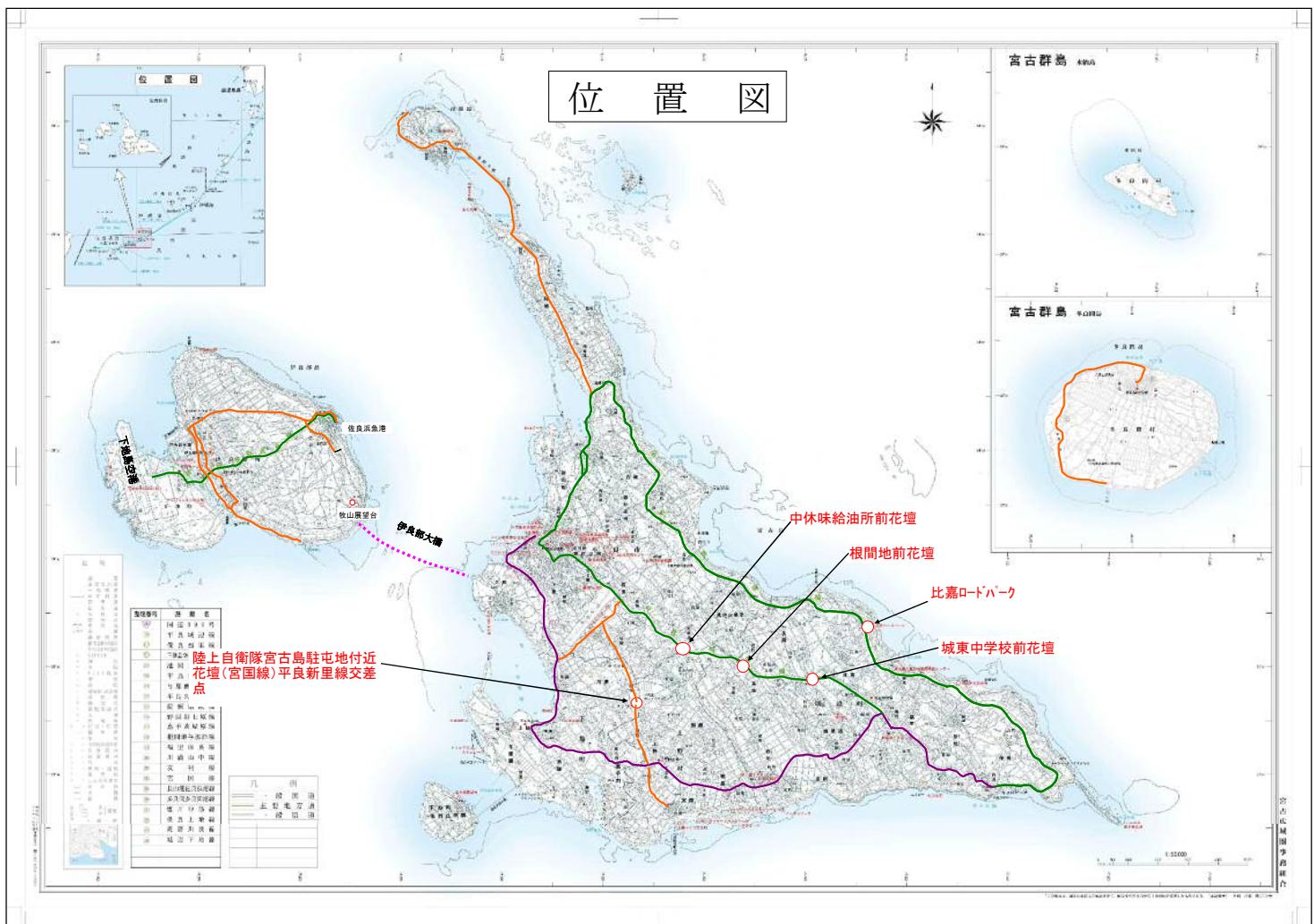
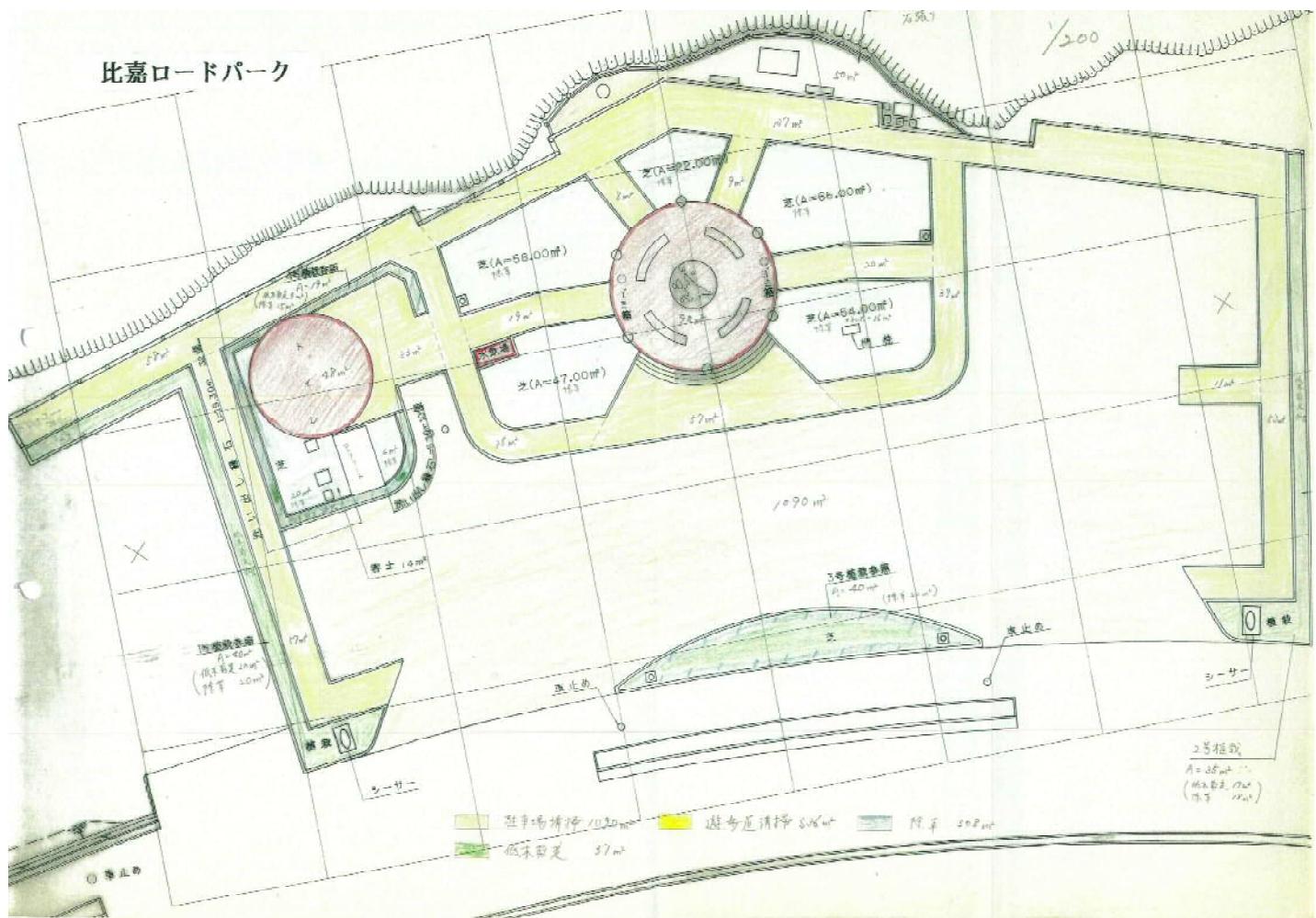


位置図

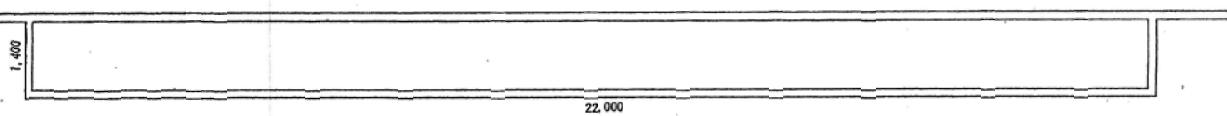
業務名：比嘉ロードパーク外4箇所維持管理業務委託(R8)
位 置：宮古土木事務所管内





比嘉ロードパーク

- 路面清掃 1,626m² (駐車場1090m²+遊歩道536m²)
 - 低木選定 37m²
 - 花壇植栽 30m² (ポット苗20鉢/m²)
 - 花壇除草 30m²
 - 除草 1,848m² (308m²×6回/年)

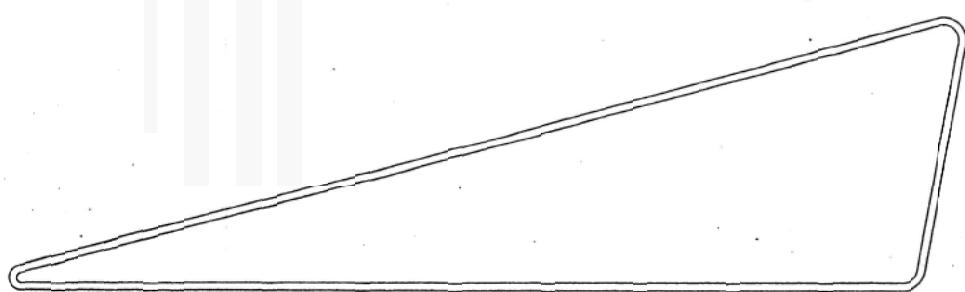


30. 8 m²

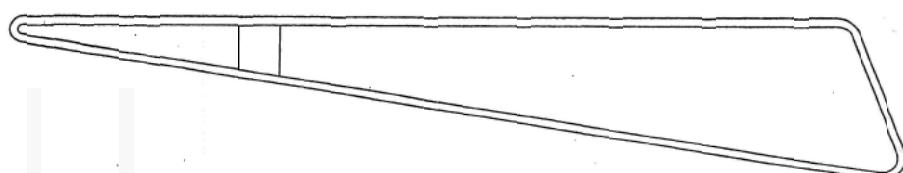
$$\text{本数} = 30 \text{ m}^2 \times 20 \text{ 本} / \text{m}^2 = 600 \text{ 本}$$

比嘉ロードパーク S=1:100

比嘉ロードパーク前花壇



48.0 m²



26.2 m²

県道側

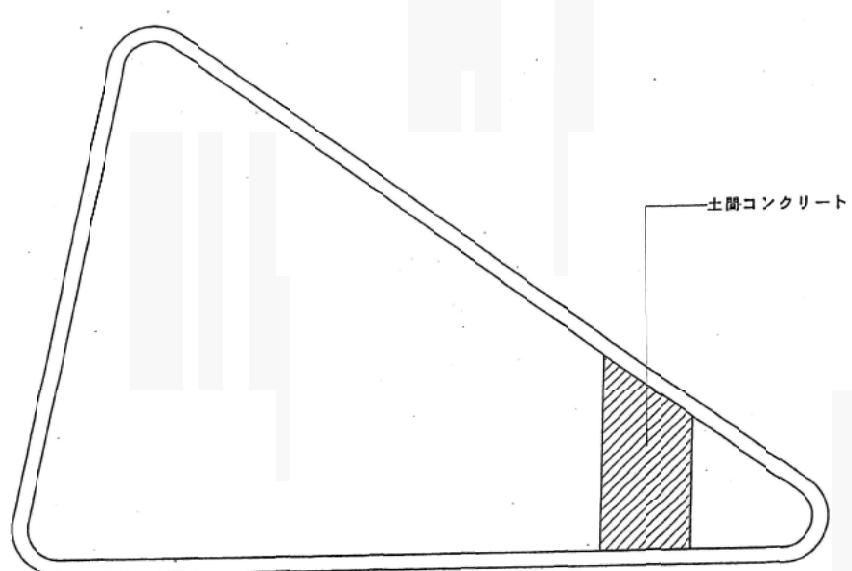
本数=74 m²×20本/m²=1,480本

西城中学校前 S=1:100

西城中学校前花壇

城東中学校前

- 花壇植栽 74m² (ポット苗20鉢/m²)
- 花壇除草 74m²



土間コンクリート

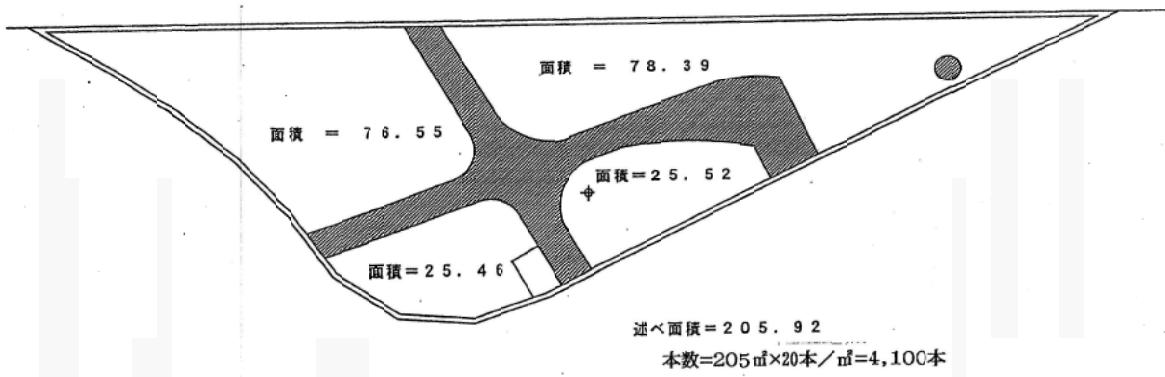
花壇 (根間地) S=1/50

本数=21 m²×20本/m²=420本

根間地前花壇

根間地前花壇

- 花壇植栽 21m² (ポット苗20鉢/m²)
- 花壇除草 21m²



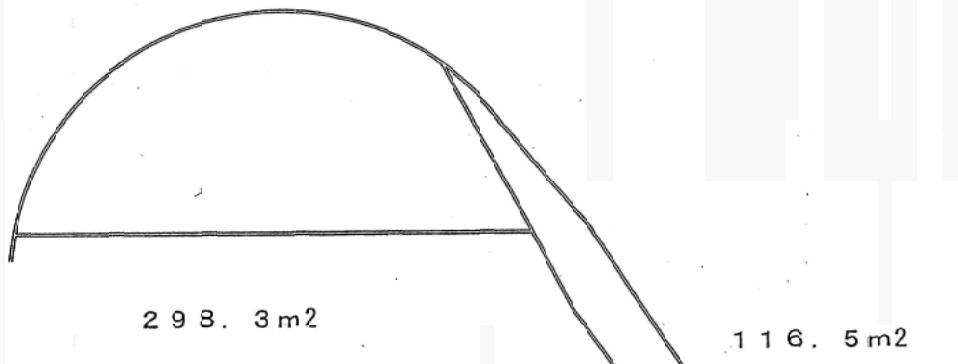
中休み花壇平面図 S = 1 : 200

合計面積 = $619\text{m}^2 / 20\text{本} = 12,380\text{本}$

中休み花壇

- 花壇植栽 619m² (ポット苗20鉢/m²)
- 花壇除草 619m²

中休み前花壇

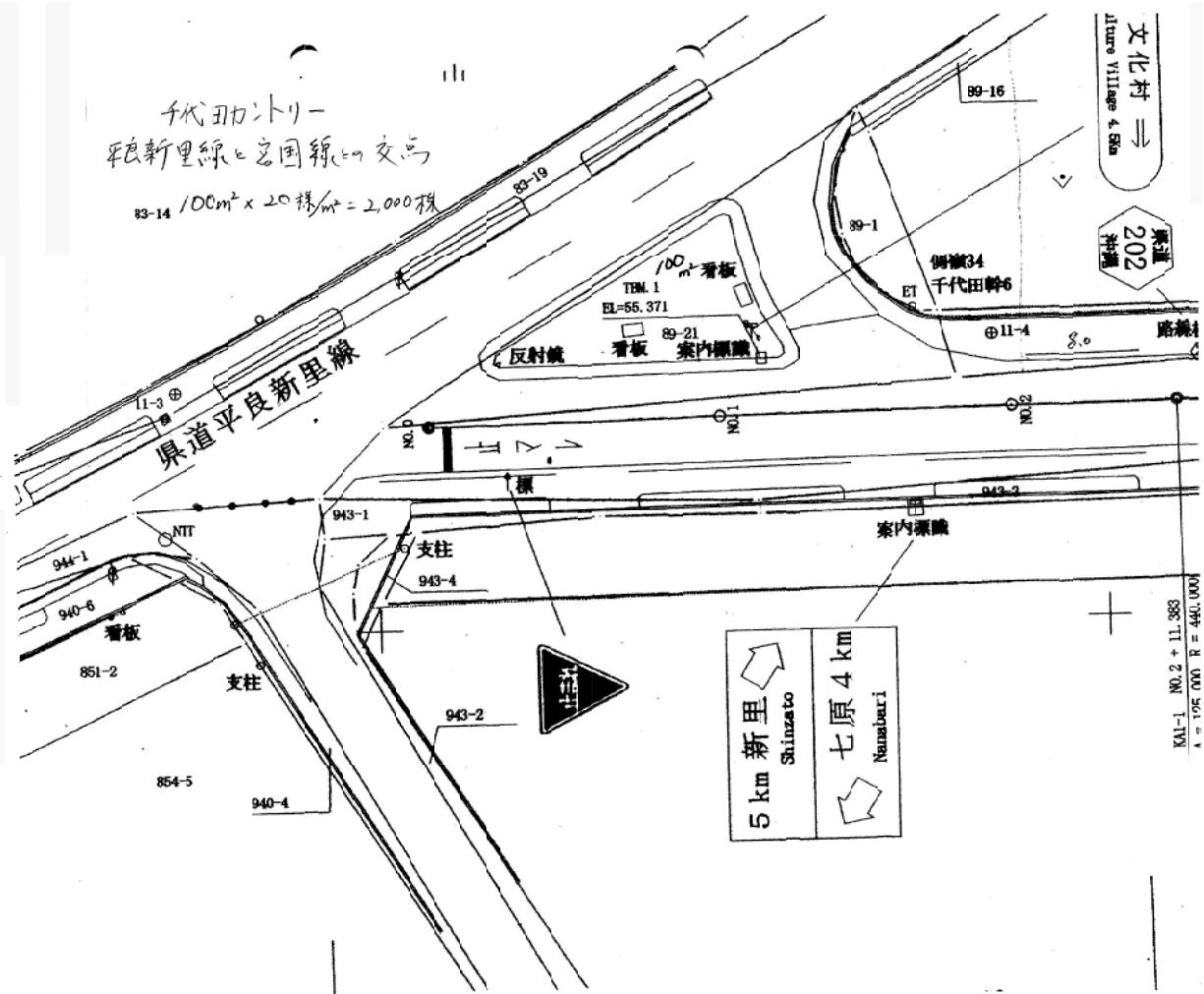


本数 = $116\text{m}^2 \times 20\text{本} / \text{m}^2 = 2,320\text{本}$

本数 = $298\text{m}^2 \times 20\text{本} / \text{m}^2 = 5,960\text{本}$

中休み花壇平面図 S = 1:300

中休み前花壇



陸上自衛隊宮古島駐屯地前

- ・花壇植栽 100m² (ポット苗20鉢/m²)
 - ・花壇除草 100m²

令和 8 年度

委 託 名 : 比嘉ロードパーク外 4 箇所維持管理業務委託 (R8)

施 工 位 置 : 宮古土木事務所管内

工 期 : 契約締結日の翌日 から 令和9年3月12日 まで

特 記 仕 様 書

第1条 (共通仕様書の適用)

本委託の実施に当たっては、沖縄県土木建築部制定の「土木工事等共通仕様書」および「植栽維持管理工事共通仕様書」に基づき実施しなければならない。なお、仕様書は最新のものを使用すること。

第2条 (共通仕様書に対する特記及び、追加事項)

共通仕様書に対する特記及び追加事項は、下記の通りとする。

特記事項 (甲)			沖縄県		
章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項
		1	適用	1	本特記仕様書は上記委託の施工に適用する。
		2	一般事項	1	本委託は、本特記仕様書及び図面に基づき施工するものとし、本特記仕様書に記載されてない事項は、土木工事共通仕様書、植栽維持管理工事共通仕様書、土木工事施工管理基準(土木建築部監修)、沖縄県道路植栽樹木等維持管理マニュアル及びその他参考図書に準じて施工しなければならない。
		3	業務用自動車の利用について	1	受注者は、業務実施に際し、着手前及び施工中に設計図書に不明な点もしくは疑義が生じた場合は、速やかに監督職員と協議しなければならない。
		4	着手届けについて	1	受注者は、本委託契約から 1 週間以内に下記の書類を提出すること。 1. 着手届 2. 現場代理人等通知書 (資格証の「写し」を添付する) 3. 経歴書 4. 実務経験証明書 5. 工程表 6. 労働保険証明願
		5	業務看板の設置	1	受注者は、業務内容を示す看板、その他作業現場に必要な標示板、規制板などを、通行者などが見やすい位置に設置するものとする。
		6	業務計画書	1	受注者は、業務委託の実施にあたり作業内容、手順、作業方法及び安全対策などについて担当職員と十分調整の上、業務計画書を本委託契約から 2 週間以内に提出しなければならない。
		7	現場の工程管理	1	受注者は、工程表に基づき、適正な進捗管理に努めるものとする。

章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項
				2	<p>受注者は、毎月の委託の進捗状況を翌月5日までに監督員へ報告しなければならない。</p> <p>週報については、担当職員が必要と認めたときには、提出するものとする。</p>
		8	清掃	1	受注者は、業務委託の作業終了後、速やかに現場の後片付けをし、入念な清掃を行うものとする。
				2	植込内などを清掃する際には、樹木を傷つけないように注意すること。
		9	事前調査について	1	委託着手前に設計図書及び現地を充分確認し、疑義が生じた場合は監督員と協議しなければならない。なお、協議を怠って生じた損害は、すべて受注者の負担とする。
		10	業務内容	1	施設各部の機能が一定時間又は長時間にわたって停止するような事故が発生した場合、応急処置を施すとともに状況ならびに原因をすみやかに報告し、発注者に助言をする。
				2	受注者は、業務の遂行にあたり休憩施設としての特殊性を十分認識しこの仕様書に示されていない事項であっても業務の性質上当然と思われる業務または軽微な業務については実施するものとする。
				3	<p>付帯施設に関する業務</p> <p>ア： トイレ、水のみ場、東屋の清掃は、毎週2回行うものとし、収集したチリ、ゴミは受注者で運搬処理すること。処理費については受注者の負担とする。</p> <p>イ： トイレ清掃におけるトイレットペーパー等の補給は、受注者の負担とする。</p> <p>ウ： 路面清掃及び除草は、年6回以上行い、常にきれいな状態を維持すること。</p> <p>エ： 低木の剪定は、年4回以上行い、常にきれいな状態を維持すること。</p> <p>オ： 花壇植栽は、年2回草花の植え付けを行うこと。雑草やゴミ等の処理は受注者で行うこと。</p> <p>カ： 一時置き場における廃棄物は、完全に収集し置き場周辺の清掃保持に努めること。</p> <p>キ： 廃棄物の運搬中の飛散防止に努めること。</p>
		11	安全管理及び苦情の処理について	1	委託者は、「労働安全衛生法」等関係法規の定めるところにより常に安全管理に必要な処置を講じ、労働災害の発生の防止に努めること。
				2	委託施行中において、沿道住民及び道路使用者より苦情意見等があった場合には、丁寧に応対し速やかに必要な処置を講じるとともに監督員に報告すること。
		12	建設廃材について	1	建設廃材については、知事の許可を受けた産業廃棄物処理業者の設置した処分場での処分とし、収集、運搬及び処分にあたっては、「廃棄物の処理、及び清掃に関する法律」に違反しないよう処理すること。
		13	排出ガス対策型建設機械の原則化について	1	本委託において建設機械を使用する場合は原則として、「排出ガス対策型建設機械指定要領(平成3年10月8日付け建設省経機発249号)、最終改正平成22年3月18日付国総施設第291号)」に基づき指定された排出ガス対策型建設機械を使用するものとする。

章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項
		14	記録写真	1	記録写真は、作業ごとにその内容が確認できる全体写真及び部分写真を、作業前、作業中、作業後を3枚1組として撮影するものとする。
				2	撮影に際しては、以下に示す項目を明記した黒板を用いるものとする。 (1) 業務委託名 (2) 撮影場所 (3) 作業名 (4) 撮影日 (5) 受注者名
		15	作業日誌	1	作業の進捗、労務者の就業、材料の搬入、使用機材、天候等を示す作業日誌を作成し提出すること。
		16	委託の検査	1	受注者は、委託契約約款に基づく検査を受けなければならぬ。
				2	受注者は、検査にあたり以下の書類を業務の内容に応じて作成し、検査に臨むこと。 (1) 委託契約書（写） (2) 業務計画書 (3) 実施工程表 (4) 出来高数量表 (5) 打合せ簿 (6) 業務日誌 (7) 記録写真 (8) その他担当職員が必要と認めた書類
		17	その他	1	消費税率は10%で積算している。

本工事費内訳書（本01）

工事名	事業区分 工事区分					道路維持・修繕 道路維持	摘要	
工事区分・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要	
道路維持		式	1					
道路清掃工		式	1					
路面清掃工		式	1					
路面清掃（人力）	比嘉ロードパーク：1,626m ² /回	回	6				单 1号	
植栽維持工		式	1					
樹木・芝生管理工		式	1					
低木剪定	比嘉ロードパーク：37m ² /回、運搬・処理含む	回	4				单 2号	
花壇植栽	比嘉ロードパーク外4箇所：844m ² /回、ポット苗20鉢/m ²	回	2				单 3号	
花壇除草	比嘉ロードパーク外4箇所：844m ² /回	回	2				单 4号	
除草工		式	1					
道路除草工		式	1					
除草	比嘉ロードパーク（花壇外）：308m ² /回、運搬・処理含む	回	6				单 5号	
施設管理工		式	1					

本工事費内訳書（本01）

工事名	比嘉ロードパーク外4個所維持管理業務委託(R8)					事業区分 工事区分	道路維持・修繕 道路維持	
工事区分・工種・種別・細別		規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
施設管理			式	1				
浄化槽維持管理			式	1				内 1号
トイレ・水飲み場・東屋清掃	比嘉ロードパーク 週2回清掃		回	84				単 6号
直接工事費			式	1				
共通仮設			式	1				
共通仮設費（率計上）			式	1				
純工事費			式	1				
現場管理費			式	1				
工事原価			式	1				
一般管理費等			式	1				
工事価格			式	1				
消費税額及び地方消費税額			式	1				
工事費計			式	1				

一式当たり内訳書

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

仮

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 1号	路面清掃（人力）	比嘉ロードパーク：1,626m ² /回	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
路面清掃（人力）			m ²	1,626				
合計								
単価							円/回	

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 2号	低木剪定	比嘉ロードパーク：37m ² /回、運搬 ・処理含む	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
低木剪定			m ²	37				
合計								
単価							円/回	

仮

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 3号	花壇植栽	比嘉ロードパーク外4個所：844m ² /回、ポット苗20鉢/m ²	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
花壇植栽			m ²	844			単 7号	
合計								
単価							円/回	

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 4号	花壇除草	比嘉ロードパーク外4個所：844m ² /回	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
除草（肩掛け）			m ²	844				
合計								
単価							円/回	

仮

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 5号	除草	比嘉ロードパーク（花壇外）：308m ² /回、運搬・処理含む	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
除草（肩掛け）			m ²	308				
合計								
単価							円/回	

1次単価表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 6号	トイレ・水飲み場・東屋清掃	比嘉ロードパーク 週2回清掃	単位	回	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
トイレ・水飲み場4・東屋清掃			回	1				
合計								
単価							円/回	

仮

2 次单值表

単価使用年月	2026.02
歩掛適用年月	2026.02
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

饭