（様式第１号）

番 号
令和 年 月 日

沖縄県知事　殿

名 称
代 表 者 名

令和６年度　次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託
計画変更等承認申請書

令和　年　月　日付けで締結した次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託について、委託契約書第３条の規定に基づき、下記のとおり計画を変更したいので、承認願います。

記

１ 変更の内容

２ 変更を必要とする理由

３ 変更が委託業務に及ぼす影響

４ 変更後の委託業務に要する経費（新旧対比）

５ 同上の算出基礎

（様式第２号）

番 号
令和 年 月 日

沖縄県知事　殿

名 称
代 表 者 名

令和６年度　次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託
実施状況報告書

令和　年　月　日付けで締結した次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託について、委託契約書第８条の規定に基づき、実施状況について下記のとおり報告します。

記

１ 委託業務の実施状況（令和　年　月　日現在）

２ 委託業務に要する経費の収支状況

３ その他参考となる事項

（様式第３号）

番 号
令和 年 月 日

沖縄県知事　殿

名 称
代 表 者 名

令和６年度　次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託
実績報告書

令和　年　月　日付けで締結した次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託について、委託契約書第 11 条の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

記

１　委託業務の実施期間
　令和　年　月　日　着手
　令和　年　月　日　完了

２　事業の成果

３　契約額及びその精算額

（単位：円）

経費区分	契約額	精算額	差引

４　添付資料
⑴　収支精算書及び支出済額明細書
⑵　委託業務等の経過又は成果を証する書類
⑶　その他参考となる書類

（様式第４号）

次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託
取得財産等管理台帳（令和６年度）

財産名	規格	数量	単価（円）	金額（円）	取得年月日	耐用年数	保管場所	備考

（注）

１　対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が１件当たり３万円以上（書籍の場合は１万円以上）のものとする。

２　財産名の区分には、（ア）事務用品備品、（イ）事業用備品、（ウ）書籍、資料、（エ）無体財産権（工業所有権等）、（オ）その他の物件（不動産及び従物）とする。

３　数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。なお、単価が異なる場合は、分割して記載すること。

４　取得年月日は、検収年月日を記載すること。

（様式第５号）

次世代の健康づくり副読本の広報啓発等に係る業務委託

取得財産明細表（令和６年度）

財産名	規格	数量	単価（円）	金額（円）	取得年月日	耐用年数	保管場所	備考

（注）

１　対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が１件当たり３万円以上（書籍の場合は１万円以上）のものとする。

２　財産名の区分には、（ア）事務用品備品、（イ）事業用備品、（ウ）書籍、資料、（エ）無体財産権（工業所有権等）、（オ）その他の物件（不動産及び従物）とする。

３　数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。なお、単価が異なる場合は、分割して記載すること。

４　取得年月日は、検収年月日を記載すること。