

# 第 1 章 事業概要及び運営等

## 第 1 節 事業の目的と概要

### 第 1 項 目的

沖縄県民が島の歴史、文化、自然と触れ合い、島の住民と交流を重ねることで島への理解を深め、島の活性化を図るとともに、体験プログラムの開発・改善、受入体制の強化など、島々の魅力を生かした観光産業の振興に繋げることを目的とする。

### 第 2 項 概要

沖縄県民が県内離島の特色を生かした体験プログラムや地域の人との交流を含むモニターツアーに参加することで、島々の良さを再発見し、体験プログラムの開発・改善、受入体制の充実・強化を図る。

#### 1. 主催

沖縄県企画部地域・離島課

#### 2. 委託業務の期間

平成 31 年 4 月 1 日～令和 2 年 3 月 31 日

#### 3. 派遣実績

応募総数 3,768 組 7,686 名のうち、沖縄県民 1,876 名を 17 市町村 20 離島 22 地域へ派遣した。

なお、1,876 名のち、助成対象者は 1,854 名（本島住民 1,761 名、離島住民 93 名）となっており、22 名は 5 歳以下で助成対象外となっている。

#### 4. ツアー実施状況

令和元年度のツアー公開本数 447 本のうち、実施したツアーは 237 本となっている。

残り 210 本のツアーは中止となっており、その理由としては最少催行人数未達による不催行が 109 本、台風や悪天候による中止が 47 本、新型コロナウイルス感染症の影響による中止が 39 本、その他の事情が 15 本となっている。

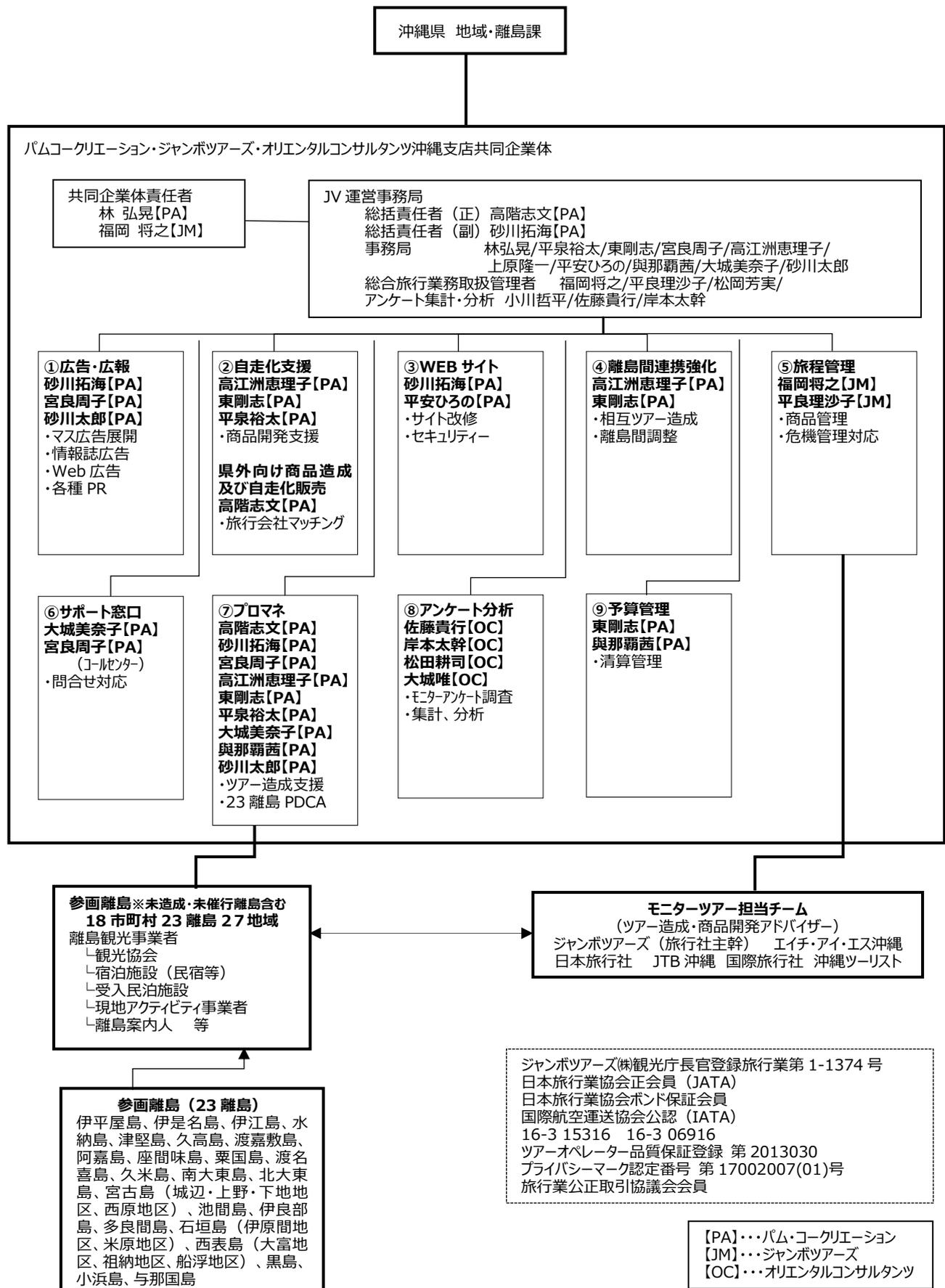
#### 5. 自走化に向けた取り組み

人材育成や受入体制の整備・強化のため、商品開発支援、県外講師による講習及び離島間の相互ツアーを実施した。

また造成したツアーや体験プログラムの一般販売に向け、旅行会社等とのマッチングを行った。

# 第1章 事業概要及び運営等

## 第2節 業務の実施体制



# 第1章 事業概要及び運営等

## 各地域の受入担当コーディネーター ※全参画離島掲載

市町村	離島	地域	名称	行政窓口	地域コーディネーター
1	1	1	伊平屋島	伊平屋村役場 総合推進室：新垣恵	伊平屋島観光協会：横溝仲夏
2	2	2	伊是名島	伊是名村役場 商工観光課：前川栄進、東江紀之	いぜな島観光協会：宮城香澄 H・Yマリ：比嘉陽子
3	3	3	伊江島	伊江村役場 商工観光課：照屋直輝	伊江島観光協会：喜屋武盛世
4	4	4	水納島	本部町役場 企画商工観光課：宮城教一	コーラルリーフinnミンナ：湧川祥
5	5	5	粟国島	粟国村役場 経済課：糸洲 喜文	粟国村観光協会：四方正良
6	6	6	渡名喜島	渡名喜村役場 総務課：桃原大起	渡名喜村観光協会：刑部結
7	7	7	座間味島	座間味村役場 船舶観光課：三田勇樹、高江洲英毅	座間味村観光協会：眞壁史恵
	8	8	阿嘉島		さんごゆんたく館：金城美子
8	9	9	渡嘉敷島	渡嘉敷村役場 商工観光課：尾崎憲男	渡嘉敷村商工会観光部：金城肇 Sunny coral/ 渡嘉敷自然塾：池松来
9	10	10	久米島	久米島町役場 商工観光課：前里りん子	久米島町観光協会：上原一晃、仲宗根麻衣子
10	11	11	津堅島	うるま市役所 企画部 企画政策課：伊佐義永	民宿おうちouchi-：神村賢次郎
11	12	12	久高島	南城市役所 企画部 観光商工課：喜瀬斗志也	マリンアイランドシーブラザー：西銘幸太
12	13	13	北大東島	北大東村役場 経済課：多和田真人、比嘉亮祐	ハマユウ荘：清崎 大貴 株式会社フロンティアプラネット：富間りエ子 一般社団法人北大東島振興機構：葉棚清朗
13	14	14	南大東島	南大東村役場 産業課：比嘉聡	南大東村観光協会：桃原祥子
14	15	15	宮古島 (城辺・上野・下地地区)	宮古島市役所 観光商工部 観光商工課：友利美咲	さるかの里：松原敬子
		16	宮古島(西原地区)		宮古島観光協会：大嶺 星道 民泊西原：平良一訓
	16	17	伊良部島		宮古島観光協会：我那覇寿史 伊良部漁業組合：普天間一子
	17	18	池間島		宮古島観光協会：寺町萌 池間島観光協会：仲間広二
15	18	19	多良間島	多良間村役場 観光振興課：清村賢一、兼本奈緒 地域おこし協力隊：友野貴子	多良間島観光サービス：富盛玄三
16	19	20	石垣島 (伊原間地区)	石垣市役所 企画部 観光文化スポーツ局 観光文化課： 前盛良太	石垣島観光：美馬誠憲
		21	石垣島 (米原地区)		Jelly Fish：花城康志

# 第 1 章 事業概要及び運営等

市町村	離島	地域	名称	行政窓口	地域コーディネーター
17	20	22	西表島 (大富地区)	竹富町役場 政策推進課：仲盛敦、上地朝奈	竹盛旅館：竹盛洋一
		23	西表島 (祖納地区)		西表アイランドホテル：上亀直之、上亀智恵
		24	西表島 (船浮地区)		じゃじゃ丸ツアー：池田卓
	21	25	小浜島		星空探検隊なちゅら：中村航大
	22	26	黒島		民宿しま宿南来：久貝秀利
18	23	27	与那国島	与那国町役場 総務財政課：松田啓太	与那国町観光協会：米城 由美子、入米蔵享

# 第 1 章 事業概要及び運営等

## 第 3 節 業務の運営

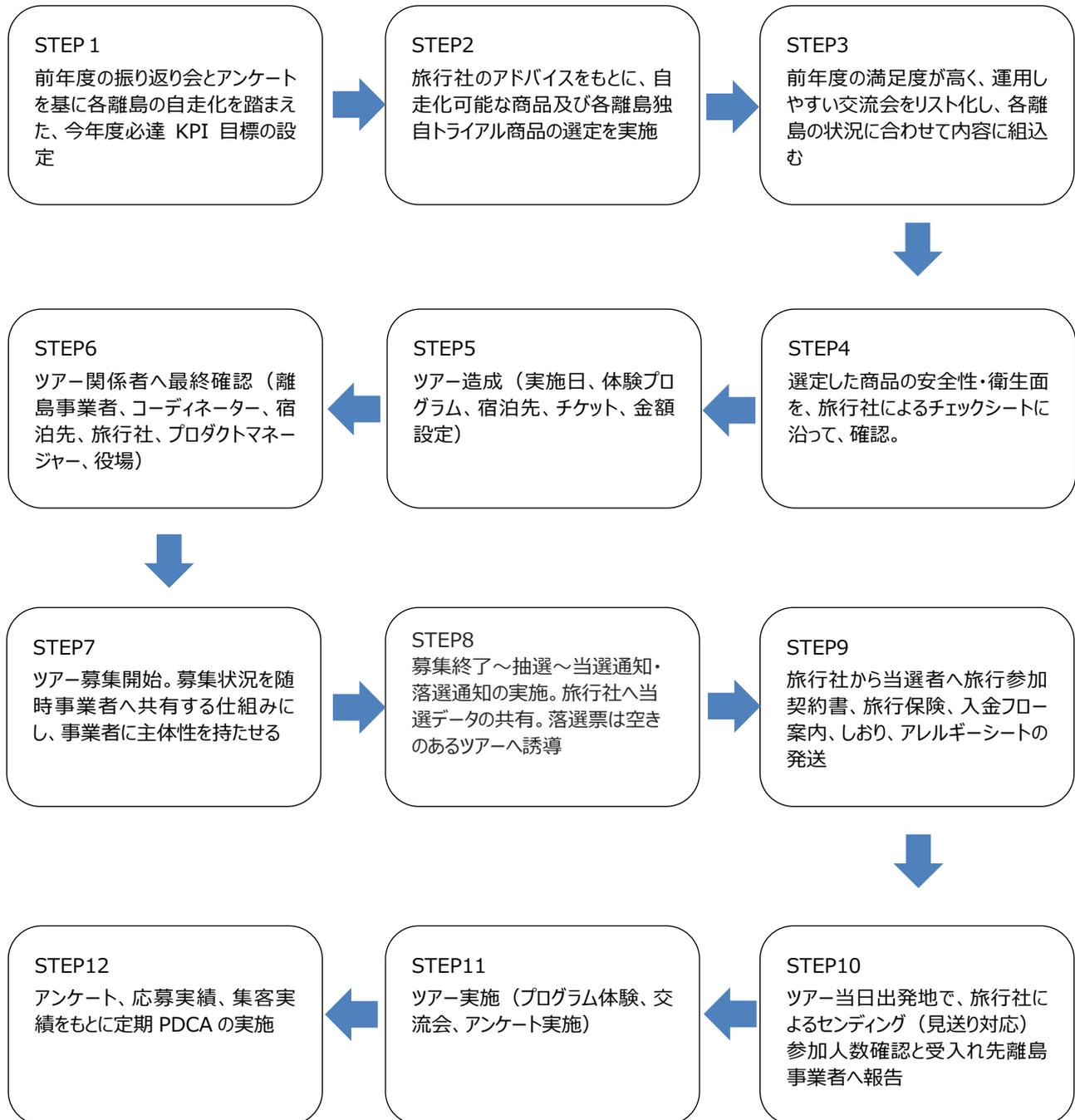
### 第 1 項 全体スケジュール

項	実施内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	県庁様と基本方針の合意												
2	通期プロモーション戦略設計												
3	WEB サイト設計～改修～実装												
4	各離島通期目標 KPI 設計												
5	島あつちい集客プロモーション												
6	島あつちい募集												
7	ツアー催行												
8	アンケート集計・分析												
9	各離島へ振り返り会実施（事業目標及びロードマップ進捗確認）												
10	予算進捗確認												
11	ツアー造成スケジュール進捗確認												
12	事業終了振り返り会												
13	精算仕上げ												
14	報告書												
自走化支援施策													
15	自走化に向けたロードマップ作成												
16	人材育成研修実施												
17	各離島相互研修ツアー												
18	自走化に向けた販売マッチング												

# 第 1 章 事業概要及び運営等

## 第 3 節 業務の運営

### 第 2 項 業務工程の内容



# 第1章 事業概要及び運営等

## 第3節 業務の運営

### 第3項 募集スケジュール

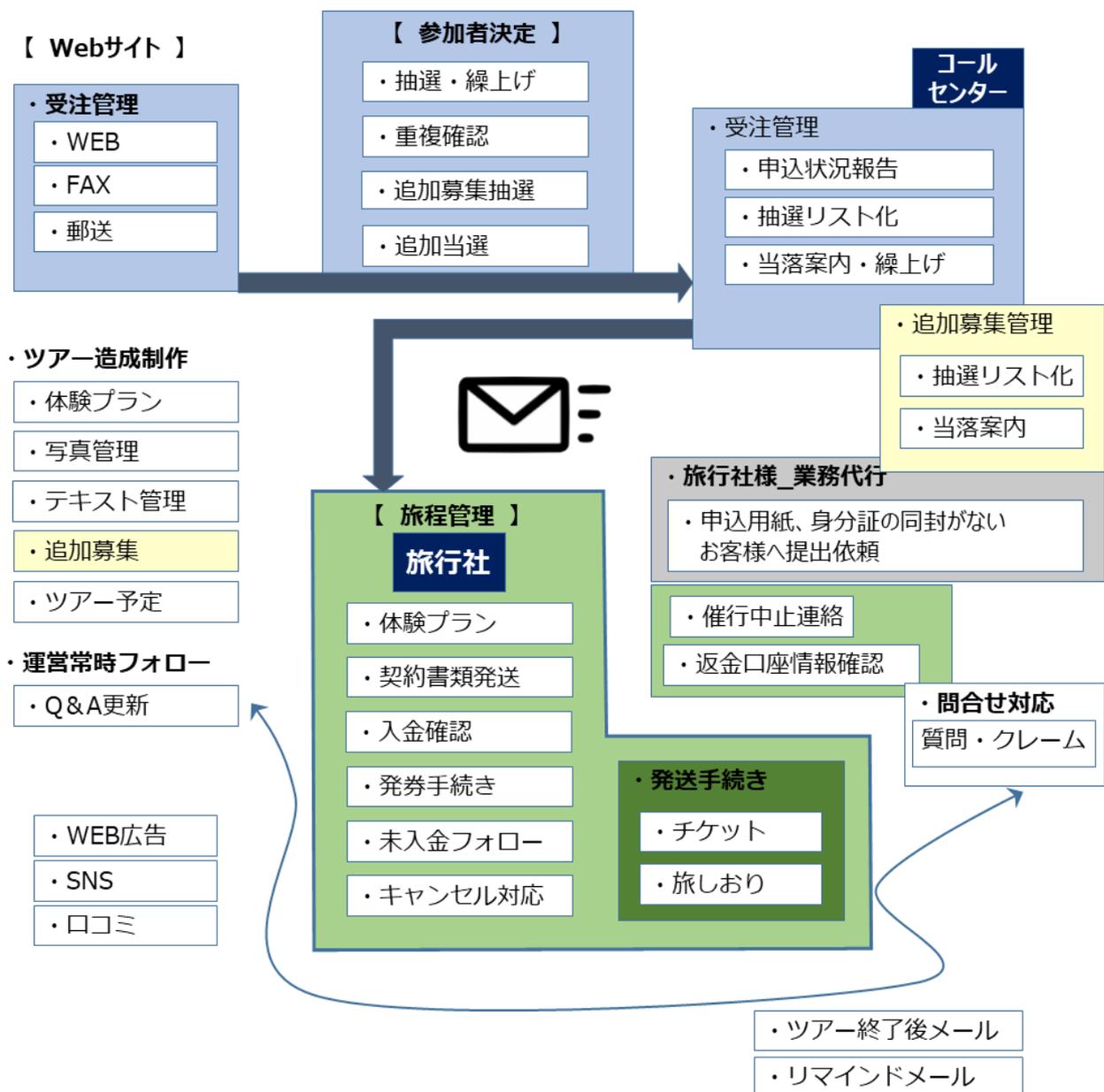
7月			公開期間1週間		
7/20～7/31 出発					
5/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
5/16～5/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
5/23～6/2	事務局	WEB入力・公開前の確認			
6/3～6/9	公開	募集受付			
8月			公開期間1週間		
8/1～8/15 出発					
5/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
5/16～5/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
5/23～6/2	事務局	WEB入力・公開前の確認			
6/3～6/16	公開	募集受付			
9月			公開期間20日（前期と公開が9日間重なる）		
9/1～9/15 出発					
6/14まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
6/17～6/24	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
6/24～6/30	事務局	WEB入力・公開前の確認			
7/1～7/21	公開	募集受付			
10月			公開期間17日（公開が4日重なる）		
10/1～10/15 出発					
7/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
7/16～7/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
7/23～7/31	事務局	WEB入力・公開前の確認			
8/1～8/18	公開	募集受付			
11月			公開期間20日（公開が2日重なる）		
11/1～11/15 出発					
8/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
8/16～8/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
8/23～9/1	事務局	WEB入力・公開前の確認			
9/2～9/22	公開	募集受付			
12月			公開期間20日（公開が6日重なる）		
12/1～12/15 出発					
9/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
9/16～9/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
9/23～9/30	事務局	WEB入力・公開前の確認			
10/1～10/20	公開	募集受付			
2020年1月			公開期間17日（公開が5日重なる）		
1/1～1/15 出発					
10/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
10/16～10/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
10/23～10/31	事務局	WEB入力・公開前の確認			
11/1～11/17	公開	募集受付			
2020年2月			公開期間20日（公開が1日重なる）		
2/1～2/15 出発					
11/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
11/16～11/24	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
11/24～12/1	事務局	WEB入力・公開前の確認			
12/2～12/22	公開	募集受付			
2020年3月			公開期間20日（公開が1日重なる）		
3/1～3/21 出発					
12/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
12/16～12/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
12/23～12/27	事務局	WEB入力・公開前の確認			
1/5～2/16	公開	募集受付			
7月			公開期間1週間		
7/20～7/31 出発					
5/16まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
5/16～5/23	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
5/23～6/2	事務局	WEB入力・公開前の確認			
6/3～6/9	公開	募集受付			
8月			公開期間23日（前期と公開が9日間重なる）		
8/16～8/31 出発					
5/31まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
5/31～6/7	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
6/7～6/16	事務局	WEB入力・公開前の確認			
6/14～7/7	公開	募集受付			
9月			公開期間19日（前期と公開が6日間重なる）		
9/16～9/30 出発					
6/28まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
6/28～7/5	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
7/5～7/15	事務局	WEB入力・公開前の確認			
7/16～8/4	公開	募集受付			
10月			公開期間16日（公開が重なる2日間）		
10/16～10/31 出発					
7/31まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
7/31～8/7	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
8/7～8/15	事務局	WEB入力・公開前の確認			
8/16～9/1	公開	募集受付			
11月			公開期間21日（公開が5日重なる）		
11/16～11/30 出発					
8/31まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
8/31～9/7	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
9/7～9/16	事務局	WEB入力・公開前の確認			
9/17～10/6	公開	募集受付			
12月			公開期間20日（公開が16日重なる）		
12/16～12/31 出発					
9/30まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
9/30～10/7	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
10/7～10/15	事務局	WEB入力・公開前の確認			
10/16～11/4	公開	募集受付			
2020年1月			公開期間17日（公開が2日重なる）		
1/16～1/31 出発					
10/31まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
10/31～11/5	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
11/5～11/15	事務局	WEB入力・公開前の確認			
11/15～12/1	公開	募集受付			
2020年2月			公開期間20日（公開が7日重なる）		
2/16～2/28 出発					
11/30まで	離島側	ツアー内容の提出締切			
11/30～12/8	旅行社	旅程チェック・値決め／プロマネとコーディネーターの最終合意			
12/8～12/15	事務局	WEB入力・公開前の確認			
12/16～1/5	公開	募集受付			

# 第 1 章 事業概要及び運営等

## 第 4 節 ツアーにかかる募集から精算までの運営

### 第 1 項 募集概要

#### 1. 全体フロー



#### 2. エントリー対象者

- ・沖縄県在住の県民（5歳以下を除く）
- ・6歳以上18歳未満は、父母同伴を必須とし、一般モニターとして扱う（助成対象）
- ・18歳以上20歳未満は、保護者の同意が必要
- ・5歳以下も父母同伴による参加は可能だが、助成対象外
- ・誓約書の内容にご承諾頂ける方（誓約書の提出は必須）
- ・当選時に参加者全員の住所が確認できる書類をご提出頂ける方

# 第1章 事業概要及び運営等

## 第4節 ツアーにかかる募集から精算までの運営

### 第2項 抽選概要（抽選方法、ポイント等）

#### 抽選



#### 1. 応募者データの取りまとめ

- ・年齢条件が対象内か、県外からの応募でないか、別ツアーで当選した人がいないか等の確認作業

#### 2. 抽選

- ・定員超過したツアーは、抽選にて当選者を決定
- ・定員に満たないツアーは、他ツアーで当選していない方を除き、参加条件に合致した有効応募者全員を当選

### 第3項 参加者決定後の対応（当選連絡、落選対応）

#### 当選



#### 1. メール・電話にて当選連絡を実施

#### 2. 当選者全員に電話にて参加の意思を確認

- ・参加の意思が確認できなかった場合は、次点候補者を繰り上げ当選

#### 3. 住所が沖縄県にあることを証明する本人確認書類の提出依頼

- ・複数名の申込みの場合は全員分の書類提出が必要

#### 落選



#### 4. メール・電話にて落選連絡を実施

#### 5. 定員に満たない別ツアーの紹介（空席のあるツアーへの誘導）

- ・キャンセルが出た場合に繰り上げ当選の連絡を実施