

令和6年度沖縄職員採用上級試験受験申込書

※出欠欄	第1次	教養	専門	第2次	適性	論文	集団討論	個別面接

※太線で囲んだ欄のみ記入してください。

氏名	ふりがな		国籍(外国籍のみ)	在留資格	
	生年月日 平成 年 月 日			性別 (任意記載)	
住所	(〒 -) 電話 携帯		現住所		
	(メールアドレス:) (同居先 様方)		(〒 -) 電話 携帯		
学歴	学校名	学部学科名	所在地	在学期間	該当を○で囲む。
	現在(最終)			年 月から 年 月まで	卒業、卒業見込み 学年 } 在学中 中退
	その前			年 月から 年 月まで	卒業、上記に編入学 学年 } 中退

受験番号		
試験種類	上級試験	コード A
試験区分		コード
第1次試験地	<input type="checkbox"/> 那覇市、沖縄市、西原町等 <input type="checkbox"/> 石垣市 <input type="checkbox"/> 宮古島市	コード
試験会場		
最終学歴	学歴区分コード	修学区分コード

私は、日本の国籍を有する(警察事務のみ)とともに、次の各号のいずれにも該当していません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 沖縄県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

また、この申込書の全ての記載事項は、事実と相違ありません。

署名(申込者自筆)
令和 6 年 月 日 氏名

写真欄
必ず貼ってください。

- 3か月以内に撮影したもの
- 脱帽、正面向きのもので本人と確認できるもの
- 縦約4cm、横約3cmのもの
- 写真の裏面に試験区分、氏名を記入してください。

きりはなさないでください。

受験票

試験種類	上級試験
試験区分	
試験会場	
試験日時	令和6年6月16日(日) 9時
受験番号	

※試験区分欄のみ記入してください。

受験心得

- 試験会場へは公共交通機関等を利用し、自家用車、バイク等の乗入れや会場周辺での無断駐車はおやめください。
- 試験当日は、表記の時刻までに着席できるように余裕をもってお越しください。試験開始後は、原則として受験できません。
- 試験当日は、受験票、筆記具(鉛筆、消しゴム)を持参し、机の上には筆記具及び時計(スマートフォン等不可)のみ置くようにしてください。
- 試験会場では試験係員の指示に従ってください。
- 試験問題、答案用紙等は持ち帰らないでください。
- 試験会場(敷地内を含む。)は全て禁煙です。また、ゴミは試験会場に捨てずに各自持ち帰ってください。
- 試験会場の周辺図や台風等による日程変更その他の緊急連絡については、沖縄県人事委員会事務局ホームページを御確認ください。

アドレス https://www.pref.okinawa.lg.jp/site/jinji_i/8481.html

◎裏面の記入要領をよく読んでから、記入してください。

◎受験申込書を提出する際は、次の項目を確認してください。

(□ に✓をつけながら確認してください。)

確認欄

- 署名欄に署名しましたか。年月日も忘れずに書いてください。
- 写真は、貼りましたか。写真の裏面には試験区分、氏名を記入してください。
- 申込書、受験票の記入欄に漏れはありませんか。太線で囲んだ欄は、全て記入しましたか。
- ハガキの表には、切手を貼り、住所、氏名を正確に記入しましたか。

※ 受験票は、第1次試験実施日の約1週間前に発送します。確実に受け取ることができる宛先を記入してください。

記入要領

- 受験申込書及び受験票(はがき)の太線で囲んだ欄の全てに、黒色のボールペンを用いて楷書で、丁寧に記入してください。数字は、算用数字を使ってください。
- 外国籍の方は、国籍及び在留資格欄を記入してください。
- 性別欄は任意記載です。※記載しないことが、試験の結果に影響するものではありません。
- 現住所欄は、現在居住しているところを記入してください。寮、アパート、下宿、間借り等の場合は、建物の名称や同居先を明確に記入してください。また、試験に係る連絡先として、メールアドレスは必ず記入してください。
- 合格通知の宛先欄は、合格通知の送付先が現住所と異なる場合に、記入してください。
- 学歴欄は、新しいものから順に2つ記入してください。公務員予備校、専修学校(専門学校等)等は記入せず、その前の学歴を記入してください(ただし、高度専門士の称号が取得できる専門学校については、記入してください。)
- 学歴欄の所在地は、学校のある都道府県名及び市町村名を記入してください。
- 署名欄は、記載事項を確認の上、日付と氏名を自筆で記入してください。
- 試験区分欄、最終学歴欄は、下記の①～③のコード表から該当する区分とコードをそれぞれ記入してください。なお、文字とコードが一致しない場合は、文字を優先して処理します。
- 第1次試験地欄は、どちらか1つを選んで✓をつけてください。「那覇市、沖縄市、西原町等」については、受験申込み締切後に決定しますので、受験申込み時に「那覇市」、「沖縄市」、「西原町」のいずれかを指定することはできません。また、都合により沖縄本島内の他の市町村に変更する場合がありますので、試験会場については、受験申込み後に沖縄県人事委員会が交付する受験票で確認してください。
- 写真欄には、申込み前3か月以内に撮影した顔写真(縦約4cm・横約3cm)を貼り付けてください。
- 次の試験区分で申し込む場合は、それぞれ次の証明書等を受験申込書と併せて提出してください。

心理	大学の卒業証明書等(在学中の者は、卒業見込証明書等)の写し
社会福祉	社会福祉士の場合は、社会福祉士登録証の写し
	社会福祉主事の場合は、当該任用資格を証明する書類(履修済科目が記載された大学の成績証明書及び卒業(見込)証明書等)
- 記入を誤った場合は、もとの文字又は数字に横線を2本引き、余白に正しく書き直してください。
- 沖縄県人事委員会事務局ホームページから受験票の様式をダウンロードする場合は、はがきに印刷するか、はがきサイズに縮小印刷した様式を、はがきに直接貼り付けてください。
- 車椅子での受験など配慮を必要とする方や、点字又は拡大文字による受験を希望する方は、申込書の余白にその旨記入するとともに、申込み前に必ず沖縄県人事委員会事務局総務課に連絡してください。
- 郵便で申し込む場合には、封筒(角形2号240mm×332mm)の表に「上級試験受験申込書在中」と朱書きし、受験申込書及び受験票を折り曲げずに同封し、郵便局の窓口で簡易書留郵便の手続を行ってください。
- 申込み後は、申込みをした試験区分及び志望区分の変更は認めません。
- 申込内容等に不正があると、不合格になることがあります。

きりはなさないでください。

コード表

①試験区分

試験区分	コード
行政	01
心理	02
社会福祉	03
電気	04
機械	05
土木	06
建築	07
化学	08
農業	09
農業土木	10
農芸化学	11
畜産	12
林業	13
水産	14
病院事務	15
警察事務	16

②最終学歴(学歴区分)

学歴区分	コード
大学院	1
大学	2
短期大学(学部)	3
高等専門学校	4
高等学校	5
中学校	6
その他(高度専門士の称号を取得できる専門学校、外国の学校等)※	7

※ 公務員予備校、専修学校等の場合は「その他」とせず、その前の学歴から記載してください。

③最終学歴(修学区分)

修学区分	コード
卒業(修了)	1
卒業(修了)見込み	2
在学中(卒業(修了)見込みを除く。)	3
中退	4

郵便はがき

必ず63円切手を貼ってください。

□	□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---

(住所)

(同居先) 様方

(氏名)

様

(注)「様」は書き換えないでください。

〒900-8570 那覇市泉崎1-2-2
 沖縄県人事委員会事務局総務課
 電話 098-866-2545(090-9782-4001)
 沖縄県人事委員会事務局ホームページ
 「沖縄県職員採用試験のお知らせ」
 (https://www.pref.okinawa.lg.jp/site/jinji_i/8481.html)

※ 台風等による日程変更その他の緊急連絡は、上記ホームページを御確認ください。