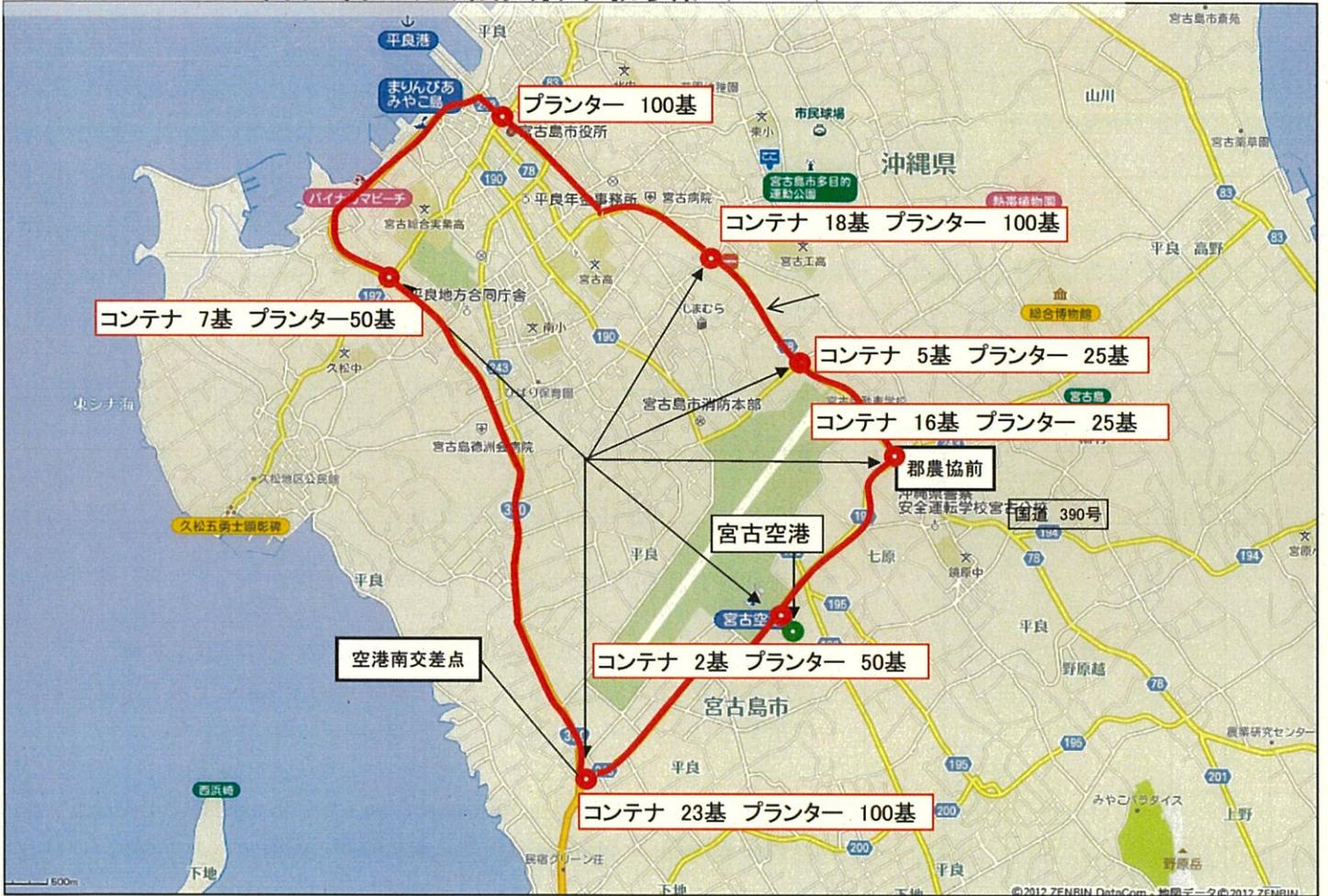


位置図

業務名： 宮古管内道路修景業務委託(R4-4)

位置： 宮古土木事務所管内



令和3年度

委託名 宮古管内道路修景業務委託(R4-4)
施工位置 宮古土木事務所管内
工期 契約日の翌日 から 令和5年3月24日 まで

特記仕様書

第1条 (共通仕様書の適用)

本委託の施工に当たっては、沖縄県土木建築部制定の「土木工事等共通仕様書」に基づき実施しなければならない。

第2条 (共通仕様書に対する特記及び、追加事項)

共通仕様書に対する特記及び追加事項は、下記のとおりとする。

			特記事項(甲)	沖縄県	
章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項
			適用	1	本特記仕様書は上記委託の施工に適用する。
			一般事項	2	本委託は、本特記仕様書及び図面に基づき施工するものとし、本特記仕様書に記載されてない事項は、土木工事等共通仕様書、土木工事施工管理基準及びその他の参考図書に準じて施工しなければならない。
				3	受注者は、委託の施工に際し、着手前及び施工中に設計図書に不明な点、もしくは疑義が生じた場合は、速やかに監督職員と協議しなければならない。
			業務用自動車の利用について	4	土砂、資材等の運搬に当たっては、積載超過のないようにすとともに、交通安全管理を十分に行うこと。
			着手届けについて	5	受注者は、本委託契約から1週間以内に、下記の書類を提出すること。 1. 着手届 2. 現場代理人通知書 3. 経歴書 4. 実務経験証明書 5. 工程表 6. 建設工事下請通知書 7. 労働保険証明願

章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項	
			業務看板の設置	6	受注者は、業務内容を示す看板、その他作業現場に必要な標示板、規制板などを、通行者などが見やすい位置に設置するものとする。	
			業務計画書	7	受注者は、業務委託の実施にあたり、作業内容、手順、作業方法、安全対策などについて担当職員と十分調整の上、業務計画書を提出しなければならない。(契約から2週間以内)	
			現場の工程管理	8-1	受注者は、工程表に基づき、適正な進捗管理に努めるものとする。	
				8-2	受注者は、毎月の委託の進捗状況を翌月5日までに監督員へ報告しなければならない。	
				9-1	草花プランターはポット苗を植え付けて製作し、同プランターを所定の位置に設置し、その後灌水や苗の植え付け等を行い、継続的に道路の美化を図るものとする。	
				9-2	プランター植栽は年3回を想定しているが時期については監督職員と協議すること。	
			草花プランター・コンテナ設置及び管理	9-3	コンテナ植栽は1回を想定しているが時期については監督職員と協議すること。	
				9-4	コンテナ及びプランターの灌水管理は植栽後～翌年3月の期間を想定している。	
				花木について	10-1	履行期間を通じ、良好な状態で地植えにより行う。
					10-2	植栽に使用する植物は、必ず事前に発注者から承諾を得ること。
			建設廃棄物について	11	受注者は、委託で発生した建設廃棄物について、ゆいくる材の認定を受けた施設、またはゆいくる材の認定を受けてはいないが、再資源化後にゆいくる材製造業者へ原材料として出荷している施設へ搬出すること。ただし島内に当該施設がない場合はこの限りではない。	
			記録写真	12-1	記録写真は、作業ごとにその内容が確認できる全体写真及び部分写真を、作業前、作業中、作業後を3枚1組として撮影する。	
				12-2	撮影に際しては、以下に示す項目を明記した黒板を用いるものとする。 (1)業務委託名 (2)撮影場所 (3)作業名 (4)撮影日 (5)受注者名	

章	節	条項	見出し	項	特記及び追加仕様事項
			作業の確認	13	受注者は、作業の確認を要する時点において監督員の確認を受けなければならない。作業の確認を要する時点とは、使用する植物の相互確認、植付時の立会の他、発注者が必要と判断するものをいう。
			作業日誌	14	作業の進捗、労務者の就業、材料の搬入、使用機材、天候等を示す業務日誌を作成し提出すること。
			委託の検査	15-1	受注者は、委託契約約款に基づく検査を受けなければならない。
				15-2	受注者は、検査にあたり以下の書類を業務の内容に応じて作成し、業務完了時に、担当職員に1部提出するものとする。 (1)委託契約書(写) (2)業務計画書 (3)実施工程表 (4)出来高数量表 (5)材料伝票 (6)各種申請書及び許可書 (7)打合せ簿 (8)業務日誌 (9)記録写真 (10)資材承諾願 (11)その他担当職員が必要と認めた書類
			その他	16	消費税率は10%で積算している。

1次単価表

単価使用年月	2022.03
歩掛適用年月	2022.03
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 1号	プランター設置及び管理	単位	基	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	草花 (ポット苗)		本	6			
	培養土		袋	1			
	植え付け		本	6			
	管理費 (灌水等)		式	1			
	合計						
	単価						円/基

1次単価表

単価使用年月	2022.03
歩掛適用年月	2022.03
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 2号	コンテナ植栽工	単位	基	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	花木		本	3			
	植え付け		本	3			
	合計						
	単価						円/基

1次単価表

単価使用年月	2022.03
歩掛適用年月	2022.03
労務調整係数	1.000-00000 25.0 0

単 3号	コンテナ植栽管理工	単位	基	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	管理費 (灌水等)		式	1			
	合計						
	単価						円/基