参考様式（履行確実性用）

○○第○○号

令和○年○月○日

　　　　　　　　　殿

契約担当者

職名　氏名　　　印

履行確実性の審査・評価のための追加書類の提出について

「○○○○○○業務」の履行確実性の審査・評価のための追加書類の提出を

下記の通り要請します。

記

１．履行確実性の審査・評価のための追加書類として

○様式１～７

○再委託先からの見積書（再委託先の押印があるもの）

　　　○過去3ヶ月分の給与支払額が確認できる給与明細書、賃金台帳の写し及び過去3ヶ月　分の法定福利費（事業者負担分）の負担状況が確認できる書面の写し。

なお、配置予定技術者名簿には、配置予定技術者（管理技術者、担当技術者、照査技　術者）及び再委託先技術者を記載するものとする。技術提案書は、別添の技術提案書提出要請書により作成、提出して下さい。

２．参加を辞退した者は、これを理由として以後の選定等について不利益な取扱いを受け　るものではありません。

1. 追加資料提出期限：
2. 提出場所：
3. ヒアリング日時：
4. ヒアリング場所：○○土木事務所　□会議室

※ヒアリングの出席者には、配置予定管理技術者を必ず含め、資料の説明が可能な　者をあわせ、最大で３名以内とする。

様式１

当該価格により入札した理由

|  |
| --- |
|  |

様式２

入札価格の内訳書【建築関係の建設コンサルタント業務以外】

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 | |  | | | | | | | |
| 設計書コード | |  | | | | | | | |
| 項目 | 工種 | | 種別 | 細別 | 業務実施金額(A=B+C) |  |  | 官積算額  (D) | 備考 |
| うち自社実施金額  (B) | うち再委託予定金額  (C) |
| 直接原価  その他原価  一般管理費等 | 直接経費  その他原価  一般管理費等 | |  |  |  |  |  |  | 一次内訳書－１  その他原価に係る内訳書  一般管理費等に係る内訳書 |
| 合計 | | | | |  |  |  |  | 再委託予定金額の比率○○％ |

入札価格の内訳書の明細書【建築関係の建設コンサルタント業務以外】

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

（一次内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一次内訳書－１ | | | | | | |
| 項目 | 名称・規格 | 単位 | 数量 | 業務実  施金額 | 官積  算額 | 備考 |
| 直接原価 |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |

（その他原価に係る内訳書の様式）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| その他原価の内訳 | | | | | |
| 項目 | 工種 | 種別 | 細別 | 業務実  施金額 | 備考 |
| その他原価 | その他原価 | その他原価 | 直接経費（１次内訳書－１に記載したものを除く）  間接原価 |  |  |
|  | その他原価計 | | |  |  |

【一般管理費等内訳書】

様式２－１

一般管理費等内訳書



様式３

当該契約の履行体制

(１）履行のための体制図（全体像）



（２）業務に係る実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術者  の区分 | 氏名 | 役職・部署 | 担当する役割 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

様式４

手持の建設コンサルタント業務等の状況

（　　　　技術者）（氏名：　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 契約金額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

様式４－１

手持ち業務の人工

様式５

配置予定技術者名簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 技術者  の区分 | 氏　名 | 資　格 | 取得年月日 | 免許番号  交付番号 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

様式５－１



様式６

手持機械等の状況

（測量業務及び地質調査業務に限る）

＜自社又は再委託予定先が機械を保有している場合＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事・種別 | 機械名称 | 規格・型式・能力・年式 | 単位 | 数量 | メーカー名 | 専属的使用予定日数 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

＜自社又は再委託予定先が機械をリースする場合＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事・種別 | 機械名称 | 規格・型式・能力・年式 | 単位 | 数量 | メーカー名 | リース元名 | | | 備考 |
| 業者名 | 所在地 | 入札者との関係（取引年数） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式７

過去において受注・履行した同種又は類似の業務の名称及び発注者

（　　　　技術者）（氏名：　　　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 通し  番号 | 業務名 | 発注者名 | 履行期間 | 契約金額 | 業務成績  評定点 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |