（様式第１号）

年 月 日

沖縄県知事　殿

申請者の名称

主たる事務所の所在地

代表者氏名

保育士等キャリアアップ研修指定申請書

「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修について、指定を受けたいので、関係書類を添えて、下記のとおり、申請を行う。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修分野 |  |
| 研修時間数 |  |
| 研修修了の評価方法 |  |

（添付書類）

・事業計画 （別紙１）

・研修カリキュラム （別紙２）

・講師履歴　　　　　　　（別紙３）

・講師就任承諾書　　　　（別紙４）

・その他知事が必要と認める書類

（注）

1. 複数の種別の研修をまとめて申請する場合、「別紙のとおり」と記載し、書類を添付することができる。
2. 「事業計画」（別紙１）には、研修に関する日程（研修の受け付け開始予定日、研修実施予定日、修了証の発行予定日及び事業実績報告の提出予定日を含む。）、研修会場、研修実施体制（研修担当者の連絡先及び氏名を含む。）及び収支予算を記載すること。
3. 「研修カリキュラム」（別紙２）には、定員、研修項目、各項目の講師・時間数及び研修形態（講義・演習・グループ討議等の別）を記載すること。

（様式第２号）

研修実施機関の名称

代表者氏名　殿

保育士等キャリアアップ研修指定通知書

年 月 日付で指定の申請のあった保育士等キャリアアップ研修について、下記のとおり指定したので、通知する。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修実施機関の名称 |  |
| 研修種別番号 |  |
| 研修分野 |  |
| 指定の効力を有する期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日 |

年 月 日

沖縄県知事　翁長　雄志　印

（注）

同一の研修実施機関が実施する複数の種別の研修を一括して指定する場合、「研修種別番号」及び「研修分野」に該当する番号及び研修分野を列挙すること。

（様式第３号）

年 月 日

沖縄県知事　殿

申請者の名称

主たる事務所の所在地

代表者氏名

保育士等キャリアアップ研修指定内容変更届出書

「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修として、 年　月　日付け子子第 号に指定を受けた研修について、研修内容に変更が生じましたので、下記のとおり変更届出を行う。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修分野 |  |
| 変更内容 |  |
| 変更理由 |  |

（添付書類）

・事業計画（別紙１）　　・研修カリキュラム（別紙２）

・講師履歴（別紙３）　　・講師就任承諾書（別紙４）

（注）

1. 複数の種別の研修をまとめて申請する場合、「別紙のとおり」と記載し、書類を添付することができる。
2. 「事業計画」（別紙１）には、研修に関する日程（研修の受け付け開始予定日、研修実施予定日、修了証の発行予定日及び事業実績報告の提出予定日を含む。）、研修会場、研修実施体制（研修担当者の連絡先及び氏名を含む。）及び収支予算を記載すること。内容に変更がない場合は当該書類を省略することができる。
3. 「研修カリキュラム」（別紙２）には、定員、研修項目、各項目の講師・時間数及び研修形態（講義・演習・グループ討議等の別）を記載すること。内容に変更がない場合は当該書類を省略することができる。
4. 「講師履歴」（別紙３）及び「講師就任承諾書」（別紙４）は、内容に変更がない場合は当該書類を省略することができる。

（様式第４号）

年 月 日

沖縄県知事　殿

申請者の名称

主たる事務所の所在地

代表者氏名

保育士等キャリアアップ研修指定内容更新届出書

「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修として、 年　月　日付け子子第 号により指定を受けた研修について、下記のとおり、　　年度に実施する内容の届出を行う。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修分野 |  |
| 研修時間数 |  |
| 研修修了の評価方法 |  |

（添付書類）

・事業計画 （別紙１）

・研修カリキュラム （別紙２）

・講師履歴　　　　　　　（別紙３）

・講師就任承諾書　　　　（別紙４）

・その他知事が必要と認める書類

（注）

1. 複数の種別の研修をまとめて申請する場合、「別紙のとおり」と記載し、書類を添付することができる。
2. 「事業計画」（別紙１）には、研修に関する日程（研修の受け付け開始予定日、研修実施予定日、修了証の発行予定日及び事業実績報告の提出予定日を含む。）、研修会場、研修実施体制（研修担当者の連絡先及び氏名を含む。）及び収支予算を記載すること。
3. 「研修カリキュラム」（別紙２）には、定員、研修項目、各項目の講師・時間数及び研修形態（講義・演習・グループ討議等の別）を記載すること。
4. 「講師履歴」（別紙３）及び「講師就任承諾書」（別紙４）は前年度から変更がない場合は当該書類を省略することができる。

（様式第５号）

研修実施機関の名称

代表者氏名　殿

保育士等キャリアアップ研修指定内容更新承認通知書

年 月 日付で届出のあった保育士等キャリアアップ研修指定内容更新届出書に基づき、下記のとおり更新したので、通知する。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修実施機関の名称 |  |
| 研修種別番号 |  |
| 研修分野 |  |
| 指定の効力を有する期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日 |

年 月 日

沖縄県知事　印

（注）

同一の研修実施機関が実施する複数の種別の研修を一括して更新する場合、「研修種別番号」及び「研修分野」に該当する番号及び研修分野を列挙すること。

（様式第６号）

年 月 日

沖縄県知事　殿

申請者の名称

主たる事務所の所在地

代表者氏名

保育士等キャリアアップ研修実施中止届出書

「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修として、 年　月　日付け子子第 号に指定を受けた研修について、中止することになりましたので、下記のとおり届出を行う。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修分野 |  |
| 中止年月日 |  |
| 中止の理由 |  |

（注）

複数の種別の研修を一括して中止する場合、「研修分野」、「変更内容」及び「変更理由」に該当する内容を研修分野ごとに列挙すること。ただし、全分野同一の理由による中止の場合は全分野同様の理由による旨記載すること。

（様式第７号）

第 号

保育士等キャリアアップ研修修了証

保育士登録番号：

氏　　　　　名：

生　年　月　日：

あなたは、「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成２９年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修について、次の分野を修了したことを証明する。

　研　修　分　野：

年 　月 日

研修実地機関名称

主たる事業所の所在地

代表者氏名　印

（注）

保育士以外の者に交付する場合、保育士登録番号の記載は不要となる。

（様式第８号）

年 月 日

沖縄県知事　殿

申請者の名称

主たる事務所の所在地

代表者氏名

保育士等キャリアアップ研修実績報告書

「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（平成29年４月１日厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知）に基づく保育士等キャリアアップ研修として、 年　月　日付け子子第 号により指定を受けた研修について、下記のとおり実施したので届出を行う。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修分野 |  |
| 研修修了者数 |  |

（添付書類）

・研修実施状況一覧 （別紙５）

・研修修了者名簿 （別紙６）

・受講者アンケート集計結果　（別紙７）

・修了証の写し（１名分）

・その他知事が必要と認める書類

（注）

1. 複数の種別の研修をまとめて申請する場合、「別紙のとおり」と記載し、書類を添付することができる。
2. 「研修修了者名簿」（別紙６）には、①保育士登録番号（受講者が保育士の場合に限る。）、②氏名・フリガナ・生年月日・住所（郵便番号を含む。）、③勤務先の施設の名称・施設事業所番号（現に保育所等に勤務している者に限る。）、④修了した研修分野名、⑤修了証番号、⑥修了証年月日が記載されていること。

（様式第９号）

研修実施機関の名称

代表者氏名　殿

保育士等キャリアアップ研修指定取消通知書

年 月 日付子子第 号で指定した保育士等キャリアアップ研修について、下記のとおり指定を取り消したので、通知する。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修実施機関番号 |  |
| 研修実施機関の名称 |  |
| 研修種別番号 |  |
| 研修分野 |  |

年 月 日

沖縄県知事　印

（注）

同一の研修実施機関が実施する複数の種別の研修を一括して指定取り消しする場合、「研修種別番号」及び「研修分野」に該当する番号及び研修分野を列挙すること。