

北部合同庁舎中央監視業務

入札保証金説明書

沖縄県総務部管財課

令和6年度

入札保証金について

1. 入札保証金の額

見積もる契約金額(税込)の100分の5以上とします。もし、足りなかった場合、入札は無効となります。
入札書の提出までに、入札保証金の免除の証明書の提出又は納付済みであることを証する書類を提示しなければなりません。

2. 入札保証金の還付

入札保証金は入札終了後還付します。ただし、落札者の入札保証金は、納付すべき契約保証金の全部又は一部に充当します。

3. 入札保証金の免除

次の(1)又は(2)のいずれかに該当する場合は入札保証金の全部又は一部が免除できます。

- (1) 入札に参加しようとする者が入札保証金以上の金額につき、保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を令和6年3月14日(木)17時までに提出した場合
- (2) 入札に参加しようとする者が国(独立行政法人、公社及び公団を含む。)又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらのうち過去2箇年の間に履行期限が到来した二以上の契約を全て誠実に履行したものについて、国(独立行政法人、公社及び公団を含む。)又は地方公共団体が証明する書面又は契約書の写し等を令和6年3月14日(木)17時までに提出した場合

※ 現金及び小切手で入札保証金を納付する場合、手続が複雑になる上、落札した場合には、還付せずそのまま契約保証金に充当されることとなりますので、できる限り「3. 入札保証金の免除」の手続をとってくださるようお願いいたします。

4. 小切手等で納付する場合

| | |
|------|------------------------------------|
| 納付方法 | 下記の場所に直接持参し、管財課が発行する保管証と引き替える。 |
| 納付場所 | 沖縄県本庁舎 5階 総務部 管財課 |
| 納付期間 | 令和6年3月15日(金) 8時30分から9時まで |
| 還付方法 | 入札終了後、即日に戻付する。領収書に記名、捺印をする。(落札者以外) |

事前に担当者へご連絡ください。

5. 現金で納付する場合の納付方法

| | |
|------|---|
| 納付方法 | (1) 様式第2号の債務者登録票に必要事項を記入し、管財課に提出する。 (令和6年3月8日(金)まで) (2) 債務者登録票に基づいて納付書を発行するので、下記納付場所において納付し、領収証の写しを管財課に令和6年3月14日(木)17時まで提示すること。 |
| 納付場所 | 琉球銀行、沖縄銀行、沖縄海邦銀行、コザ信用金庫、 沖縄県労働金庫、農業協同組合(県内)、商工組合中央金庫那覇支店、 指定されたみずほ銀行 |
| 納付期間 | 令和6年3月8日(金)から令和6年3月14日(木)まで |
| 還付方法 | 入札終了後、約20日後に登録した口座に振り込み(落札者以外) |

6. 入札保証金に代わる担保

入札保証金は現金での納付以外に、次に定める担保の提供をもって代えることができます。

- (1) 国債及び地方債
担保の価値:額面金額又は登録金額
- (2) 政府の保証する証券
担保の価値:額面金額又は登録金額(発行価額が額面金額又は登録金額と異なるときは発行価値)の8割に相当する額
- (3) 銀行又は契約当事者が確実に認める金融機関が振り出し、又は支払保証をした小切手
担保の価値:小切手金額
- (4) 銀行又は契約当事者が確実に認める金融機関が引き受け、又は保証若しくは裏書きをした手形
担保の価値:手形金額(その手形の満期の日が該当手形を提供した日の1月後にあるときは、提供した日の翌日から満期の日までの期間に応じて該当手形金額を一般の金融市場における手形の割引率によって割り引いた金額)
- (5) 郵便為替証書及び定期預金債権
担保の価値:当該債権証書に記載された債権金額(定期預金債権にあつては、当該債権に質権を設定し、当該債権に係る証書及び当該債権に係る債務者である銀行の承諾を証する確定日付ある書面を提出すること。)
- (6) 契約当事者が確実に認める社債

様式第1号

証 明 書

(会 社 名)

(代表者氏名)

印

下記とおり発注したことを証明願います。

| 発注年月日 | 業 務 名 | 契 約 金 額 |
|-------|-------|---------|
| | | 円 |
| | | |
| | | |
| | | |

上記の業務について契約を締結し、全て誠実に履行したことを証明します。

令和 年 月 日

国・地方公共団体名

代 表 者 氏 名

印

証 明 書

(会 社 名) ** (株)

(代表者氏名) △△ 太郎

印

下記とおりに発注したことを証明願います。

| 発注年月日 | 業 務 名 | 契 約 金 額 |
|------------------------------------|------------|---------|
| 令和 年 月 日 | 〇〇〇〇中央監視業務 | 円 |
| 令和 年 月 日 | 〇〇〇〇設備管理業務 | |
| | | |
| | | |
| 上記の業務について契約を締結し、全て誠実に履行したことを証明します。 | | |
| 令和 年 月 日 | | |
| 国・地方公共団体名 〇 〇 県 | | |
| 代 表 者 氏 名 〇〇県知事 〇 〇 〇 〇 印 | | |

- (1) 発注年月日は、令和4年3月以降になります。
- (2) 業務名については、今回入札の業務と同種であることが確認できるようにしてください。
- (3) 同規模の契約か確認できるように、金額を必ず記入してください。
- (4) 発注者については、地方公共団体又は国(独立行政法人、公社及び公団を含む)に限ります。
- (5) 2回以上の証明を提出してください。

この証明書以外に誠実に履行したことを証明できるものがあれば、それに替えることができる。

様式第2号

債務者登録票

| | | | |
|---------------------------|---------------|----------|---|
| 郵便番号 | | 電話番号 | |
| (フリガナ) 住所 | | | |
| (フリガナ) 会社名 | | | |
| (フリガナ) 代表者名 | | | |
| 預金種別 | 1:普通預金 2:当座預金 | | |
| (フリガナ) 金融機関名 | | | |
| 口座番号 | 銀行 支店 | | |
| (フリガナ) 口座名義人 | | | |
| 納付金額 | | | |
| 上記のとおり登録をお願いします。 令和 年 月 日 | | | |
| 沖縄県知事 殿 | 登録者 | 住所 氏名 | 印 |