

(記入例)

公務災害認定請求書（様式第1号）

* 3 所長 属の 部証 局明 の	<p>1 及び 2については、上記のとおりであることを証明します。</p> <p style="text-align: center;">〇〇年〇月〇日</p> <p style="text-align: center;">所属部局の</p> <p>2については、別添「申立書」のとおり。</p>	}	<p>所在地 〇〇県〇〇市〇〇-〇</p> <p>名称 〇〇〇市〇〇事務所</p> <p>長の職・氏名 所長 〇〇太郎</p>
----------------------------------	---	---	---

所属が作成した任意様式

〇年〇月〇日
申立書
<p>地方公務員災害補償基金〇〇〇支部長 殿</p> <p style="text-align: right;">〇〇〇市〇〇事務所 所長 〇〇太郎</p>
<p>当所所属〇〇〇〇（被災職員の氏名）から提出された公務災害認定請求書の「2 災害発生の状況」欄については、下記の理由から「3 所属部局の長の証明」欄において証明しておりません。当該請求に対する公務上外の認定において、しかるべき調査及び判断がなされるようお願い申し上げます。</p>
記
<p>① 災害の発生原因として「〇〇による度重なる〇〇が原因」と記入されていますが、当所において所内調査を行った結果、そうした事実は確認できませんでした。調査結果について、別添をご参照ください。</p> <p>② 「〇年〇月〇日及び〇月〇日に△△から「〇〇」と言われた」旨の記入がありますが、△△はこうした事実を否定しており、当日周囲にいた職員の証言からもこうした事実があったことは確認できませんでした。</p>
以上