校舎の各室の用途変更及び面積等の変更申請書必要書類

　１　養成施設変更申請書（様式は指定申請書に準拠）

　　　（※10　建物」欄には変更後のものを記入すること）

　２　変更理由書（※変更時期明記すること）

　３　現在の配置図及び平面図または設計図

　４　変更後の配置図及び平面図または設計図

　５　土地（既存の土地（既に指定を受けている養成施設）において変更が無い場合は不要）

 　　登記簿謄本（寄付を受ける場合にあっては寄付予定地のもの）、寄

　　　 付確約書、買収または賃借の場合は契約書

　６　建物

 　　登記簿謄本（寄付を受ける場合にあっては寄付予定地のもの）、寄

　　　 付確約書、買収または賃借の場合は契約書

　７　資金計画

　　　（１）自己資金

　　　（２）借入金

　　　（３）寄付金

　８　担当者の氏名、連絡先（文書の送付先、電話、ブァックス番号）

　　※提出部数・・１部　（大学・短大については正、副の２部提出すること）